

HOTĂRÂREA NR. 45/29.03.2021
pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Iernut pentru anul 2021

Consiliul Local al orașului Iernut, întrunit în ședință ordinară de lucru în data de 29.03.2021;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 8322/18.03.2021, întocmit de către dl. Primar Nicoară Ioan, prin care se propune spre aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pe anul 2021 al Orașului Iernut;

Văzând Referatul de situație nr. 8676/15.03.2021 al Direcției de Asistență Socială a Orașului Iernut cu privire la Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pe anul 2021 al Orașului Iernut;

Văzând avizul favorabil al Comisiei Sociale și al Comisiei Juridice, din cadrul Consiliului local, cu privire la cele mai sus amintite;

Conform prevederilor art. 112 alin. 3 lit. a și lit. b și art. 118 alin. 1 și 3 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor;

Ținând cont de prevederile ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

În baza prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d, alin. (7) lit. b, alin. (14), art. 136 alin. (1), art. 139 alin. 1, art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă **Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Iernut pentru anul 2021**, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii, se încredințează Primarul orașului Iernut prin Direcția de Asistență Socială din cadrul Orașului Iernut.

Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică:

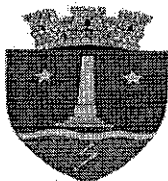
- Instituției Prefectului - Județul Mureș;
- Primarului Orașului Iernut;
- Direcției de Asistență Socială din cadrul Orașului Iernut;
- Consiliului Județean Mureș ;
- Spre afișare;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CORNEA VASILE



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
DORDEA LAURA

Prezenta hotarare a fost adoptata cu votul a 15 consilieri din totalul de 15 consilieri ai Consiliului Local Iernut



ROMÂNIA
Județul Mureș
Consiliul Local al Orașului Iernut
545100, Piața 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureș
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376
E-mail: iernut@cjmures.ro

Anexă la H.C.L. nr. 45/29.03.2021

**PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL
AL ORASULUI IERNUT
PENTRU ANUL 2021**

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, art. 112, alin. (3), lit. b, și art. 118, H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, anexa 3, art. 3 (2) lit b, art. 5, și în concordanță cu Ordinul nr. 1086/20.02.2018 privind aprobarea modelului cadru al planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local, precum și Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 – privind codul administrativ, Planul anual de acțiune se elaborează de către autoritățile publice locale, prin serviciul public de asistență socială/Direcția de Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului Mureș.

Caracteristici principale ale planului de acțiune propus.

Direcția de Asistență Socială a orașului Iernut (DAS), a fost înființată prin Hotărârea Consiliului Local a orașului Iernut, nr.118/29.07.2019, privind modificarea Organigramei și a Statutului de funcții al orașului Iernut.

Planul anual de acțiune, cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a Sistemului de Asistență Socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contactare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de către Direcția de Asistență Socială a orașului Iernut, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale orașului Iernut.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate, precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

În cadrul Direcției de Asistență Socială - orașul Iernut, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social - dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor

sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creștere a incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia. Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al

persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității Direcției, se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

- în urma apariției unor modificări în structura Direcției de Asistență Socială;
- în urma apariției unor modificări legislative în domeniu.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori:

a) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită ajutor, suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

b) subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale ; intervine colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;

c) universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;

d) respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

e)abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;

f)parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;

g)participarea beneficiarilor, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;

h)transparența, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

i)nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitati categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;

j)eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;

k)eficiența, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;

l)respectarea dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;

m)activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;

n)caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;

o)proximitatea, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;

p)complementaritatea și abordarea integrată, potrivit cărora, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și

societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;

q) concurența și competitivitatea, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publici și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;

r) egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;

s) confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;

t) echitatea, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;

u) focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;

v) dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

La întocmirea „Planului anual de acțiune” s-a avut în vedere, și scopul Direcției de Asistență Socială a orașului Iernut și anume: *prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială*. Instituția urmărește acordarea de beneficii și servicii sociale.

Pentru anul 2021 Direcția Asistență Socială Iernut își propune următoarele obiective generale:

Obiective operaționale/direcții de dezvoltare:

Obiectivul nr.1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.

1.1. Inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excluziune socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități; **DA**

1.2. Identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială; **DA**

1.3. Îmbunătățirea calității serviciilor oferite la nivelul **DAS.**
DA

Obiectivul nr.2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale. Creșterea calității vieții beneficiarilor de ajutor social și a altor prestații sociale.

2.1. Acordarea ajutorului social, în conformitate cu Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; **DA**

2.2. Acordarea ajutorului de urgență, conform Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, **DA**

2.3. Acordarea ajutorului de încălzire cu lemne în conformitate cu Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, a OUG nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr.92/2012 cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr.114/28.12.2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul instituțiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, art.94; **DA**

2.4. Acordarea de prestații în bani-alocații de susținere a familiei care se acordă în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei republicată. **DA**

2.5. Efectuarea măsurilor de asistență în domeniul Protecției Copilului. **DA**

2.5.1. Dezvoltarea parteneriatului cu furnizorii de servicii sociale din orasul Iernut. **DA**

2.5.2. Combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale. **DA**

2.5.3. Informare despre prevederile legale privind copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care acestia pot beneficia. **DA**

2.5.4. Intocmirea/reactualizarea de catre angajatii din cadrul DAS a procedurilor de lucru si cunoasterea legislatiei. **PARTIAL IMPLEMENTAT**

2.5.5. Intrunirea Consiliului Comunitar Consultativ pentru solutionarea cazurilor cu grad ridicat de marginalizare/excludere. **IN DERULARE**

2.5.6. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială. **DA**

Obiectivul nr.3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate.

3.1. Distribuirea de produse alimentare către categoriile sociale defavorizate în cadrul programului POAD si distribuirea de produse de igienă categoriilor sociale defavorizate în cadrul programului POAD. **DA**

Produse de igienă **DA**

3.2. Acțiuni de prevenire și combatere cerșetoriei de pe raza orasului Iernut. **DA**

3.3.Întocmirea anchetelor sociale pentru obținerea gradului de handicap și indemnizații pentru persoanele cu handicap, obținerea rovinietei, angajare asistenți personali, etc. **DA**

3.4.Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor. **DA**

3.5.Monitorizarea copilului cu dizabilitati, asigurata de specialisti din cadrul DAS Iernut pentru copiii din familie pentru care s-a aprobat un plan de abilitare-reabilitare de catre DGASPC Mures.

DA

3.6.Reevaluarea periodica a situatiilor copiilor cu dizabilitati in vederea urmaririi eficientei beneficiilor, a serviciilor si a masurilor de interventie. **DA**

Obiectivul 4. Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu. Perfecționarea continuă a personalului din cadrul DAS orasul Iernut.

4.1.Dezvoltarea parteneriatului cu furnizorii de servicii sociale din orasul Iernut, prin încheierea de Protocoale de Colaborare **DA**

4.2.Perfecționarea personalului din cadrul DAS - orașul Iernut, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare, prin participarea la cursuri de formare profesionala. **IN**

DERULARE

4.3.Susținerea de schimburi de experiență cu alte orașe, participare la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințe actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică. **IN**

DERULARE

4.4. Împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale. **IN DERULARE**

4.5. Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor. **DA**

Obiectiv 5. Actualizarea situatiei privind nevoile sociale in orasul Iernut si localitatile apartinatoare.

5.1.Realizarea unui document care sa contina cel putin, urmasorii indicatori: tipuri de situatii dificile, vulnerabilitate, dependenta sau risc social si numarul de potentiali beneficiari.

IN DERULARE

5.2.Constituirea unei echipe de lucru din cadrul DAS pentru colectarea de date si informatii din teren. **IN DERULARE**

- **Obiectiv 6. Monitorizarea si evaluarea anuala a Strategiei Sociale pentru perioada 2020-2025.**

Monitorizarea și evaluarea anuală a strategiei are scopul de a asigura condițiile de furnizare a unor servicii sociale de calitate, care să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor sau a persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică, socială nu au posibilitatea de a-și asigura nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Nr. crt.	Obiectiv	Actiuni/măsuri necesare ptr. atingerea obiectivului	Termene	Rezultate așteptate
1.	Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.	Inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități	15.03.2021 - 31.12.2021	Îmbunătățirea calității serviciilor oferite la nivelul DAS orasul Iernut
2.	Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale.	Intocmeste documentatia in vederea acordarii/respingerii de prestatii sociale si a măsurilor de protecție socială în perioada sezonului rece.	15.03.2021 - 31.12.2021	Creșterea calității vieții beneficiarilor de ajutor social și a altor prestații sociale.
3.	Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate.	Întocmirea anchetelor sociale pentru obținerea gradului de handicap și indemnizații pentru persoanele cu handicap, obținerea rovinietei, angajare asistenți personali, Monitorizarea copilului cu dizabilitati	15.03.2021 - 31.12.2021	Respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilitati si a persoanelor defavorizate
4.	Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și	Susținerea de schimburi de experiență cu alte orașe; Perfecționarea personalului din cadrul DAS - orașul Iernut.	15.03.2021 - 31.12.2021	Îmbunătățirea calității serviciilor oferite la

	<p>contribuția la perfecționarea acestui domeniu. Perfecționarea continuă a personalului</p> <p>din cadrul DAS orasul Iernut.</p>			nivelul DAS.
5.	<p>Actualizarea situației privind nevoile sociale în orasul Iernut și localitățile aparținătoare.</p>	<p>Realizarea unui document care să conțină cel puțin, următorii indicatori: tipuri de situații dificile, vulnerabilitate, dependența sau risc social și numărul de potențiali beneficiari</p> <p>Constituirea unei echipe de lucru din cadrul DAS pentru colectarea de date și informații din teren.</p>	15.03.2021 - 31.12.2021	<p>Inițierea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate.</p>
6.	<p>Monitorizarea și evaluarea anuală a Strategiei Sociale pentru perioada 2020-2025.</p>	<p>Monitorizarea și evaluarea anuală a Strategiei Sociale în vederea implementării/neimplementării obiectivelor și acțiunilor propuse.</p>	15.03.2021 - 31.12.2021	<p>Cresterea condițiilor de furnizare a unor servicii sociale de calitate.</p>

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2021 al DAS orasul Iernut cuprinde:

- 1.Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – **capitolul I;**
- 2.Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale și prestațiile existente la nivel local - **capitolul II;**
- 3.Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - **capitolul III.**

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Servicii sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – buget de stat

B – contribuții persoane beneficiare

C – alte surse

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1.	Cod 8899CZ-PN-V	Serviciul Social de Asistența Comunitară	2/zi	2/zi	-				
Total					-				

Scop: Creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.

Obiectiv: *Activități de informare și consiliere* realizate prin Serviciul Social de Asistența Comunitară, cum ar fi: informarea, consilierea beneficiarilor precum și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

Propuneri :

Adaptarea clădirii de utilitate publică la nevoile individuale ale persoanei cu dizabilități – înființare grup sanitar conform NP 051/2012. – Este în derulare spre finalizare.

Serviciul Social Comunitar este licențiat conform Licenței de Funcționare provizorie nr. 3597/30.09.2020 (din data de 30.09.2020 până la 29.09.2021), în baza standardelor minime de calitate prevăzute în anexa nr.7 la Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 29/2019.

Incepând cu luna iunie 2021, se vor efectua demersurile legale în vederea depunerii documentației la Ministerul Muncii și Protecției Sociale pentru obținerea Licenței de Funcționare pentru o perioadă de 5 ani.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A- Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)
- B- Justificare
- C- Buget local
- D- Buget județean
- E- Buget de stat
- F- Contribuții persoane beneficiare
- G- Alte surse
- H- Nr. locuri (în paturi)

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	A						B	
			Nr benefici.	H			C	D	E	F	G		
Centru de Zi		Copii proveniți din familii defavorizate, aflați în risc de abandon școlar.	24	-		1 asistent social 1 cadru didactic 1 psiholog, 1 îngrijitor. 1 profesor de scriere	Buget local						Prevenirea abandonului școlar <i>Neimplementat în anul 2020</i>

Centru privind ocrotirea victimelor violentei domestice		Victimele violentei domestice	10	10		1 asistent social 1 psiholog	B u g e t l o c a l									<i>Neimplementat in anul 2020</i>
---	--	-------------------------------	----	----	--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------------------

Asigurarea gazduirii pentru agresori potrivit art.7 alin 6 din Legea 217 din 22 mai 2003 precum si asigurarea serviciilor sociale pentru prevenirea si combaterea violentei domestice organizate in regim rezidential, destinate victimelor violentei domestice, cu gazduire, in conformitate cu art.17. din aceeași lege.

C. Programul anual de contractare a serviciilor din fonduri publice

În baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,

contractarea de servicii, conform contractului de prestări servicii oferite beneficiarilor înregistrați la Directia de Asistența Socială orașul Iernut.

La nivel local s-a constituit o echipa mobilă în regim de urgență, destinată prevenirii și combaterii violentei domestice, atât pentru victima cât și pentru agresor – în acord cu dispozițiile art. 8 alin.2 din Regulament precum și art.35 alin 1 din Legea nr. 217 din 22 mai 2003 pentru prevenirea și combaterea violentei domestice.

DA

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

<i>Nr. crt</i>	<i>Denumire Serviciul Social</i>	<i>Nr. beneficiar</i>	<i>Standard minim de cost/an în baza Ordinului nr. 29/2019</i>	<i>Suma estimată propusă a se aloca de la bugetul local pe 12 luni/(lei)</i>
<i>1</i>	<i>Asociația „Raza de Soare,, Iernut</i>			
<i>1.1.</i>	<i>Centru de zi</i>	<i>10</i>		

	<i>pentru persoane adulte cu dizabilitati „Raza de Soare”</i>			
1.2.	<i>Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilitati</i>	26		
<i>Total</i>			-	114000 lei

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul DAS

a)Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale se află publicată pe pagina de internet al DAS; **DA**

b)Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local se publică pe pagina de interes al DAS; **DA**

c)Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. – se actualizează cel puțin lunar;

DA

d)Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ;

DA

(e)Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar daca apar noi furnizori;

DA

(f)Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea Direcției de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrial/anual

DA

(g)Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul local se actualizează cel puțin anual;

DA

h)Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

Nu este cazul

i) Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: **AFISARE PE SITE-UL PRIMARIEI SI PANOUL**

INSTITUTIEI

j) Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de DAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.; **DA**

k) Afișare pe site - ul instituției a informațiilor din domeniul asistenței sociale, legislație, institutii, organizații, programe, proiecte, comportamente sanatoase; **DA**

l) Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială; **DA**

m) Afișare pe site – ul instituției a informațiilor din domeniul asistenței sociale, legislație, institutii, organizații, programe, proiecte, comportamente sanatoase. **DA**

n) Informarea populației privind consecințele violenței în familie și a comportamentelor antisociale **DA**

o) Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS **DA**

p) Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare; **IN**

DERULARE

q) Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: constientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială. **DA**

2. Telefonul verde **Nu este cazul**

3. Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice – **sensibilizarea comunității asupra problemelor cu care se confruntă persoanele vârstnice.**

4. Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități – **sensibilizarea comunității asupra problemelor cu care se confruntă persoana cu dizabilități.**

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.; **DA**

6. Întâlnire de lucru cu furnizorii de servicii sociale din Orasul Iernut, pentru prevenirea și intervenția în cazul situațiilor problematice a problemelor vulnerabile. **DA**

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din cadrul DAS Iernut:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	7	7000

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
0		

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali⁷;

c.4. voluntari⁸;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Instruire asistenți personali	20	3000

Direcția de Asistență Socială

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. **NU**

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național **NU**

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: **NU**

a) pentru asistenți sociali **NU**

b) pentru psihologi: **NU**

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi speciale care fac obiectul măsurilor propuse prin

PLANUL DE ACȚIUNE

1. COPII

- ✓ Din familii aflate în situație de risc, fără venituri, cu venituri foarte mici sau care beneficiază de ajutor social;
- ✓ Din familii fără venituri, sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații complementare sau de susținere pentru familia monoparentală;
- ✓ Copii aflați în stare de abandon școlar;
- ✓ Cu alte probleme majore de sănătate ca o consecință a sărăciei;
- ✓ Cu handicap sever, autiști, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli incurabile;
- ✓ Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- ✓ Ai căror părinți se află în divorț;
- ✓ Delincvenți juvenili.

2. TINERI

- ✓ Tineri aflați în stare de abandon școlar;
- ✓ Cu handicap sever, autiști, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli;
- ✓ Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- ✓ Ai căror părinți se află în divorț;
- ✓ Delincvenți.

3. ALTE GRUPURI ȘI PERSOANE VULNERABILE

- ✓ Persoane adulte fără adăpost;
- ✓ Fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- ✓ Fără acte de identitate;
- ✓ Familii lipsite de locuință sau care au condiții precare de locuit;
- ✓ Familii aflate în risc de abandon familial;
- ✓ Persoane cu deficiențe: fizice, psihice, - parte din ele neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate;
- ✓ Femei/mame defavorizate: fără adăpost, sărace, singure, cu mulți copii minori, abuzate, victime ale violenței domestice;
- ✓ Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social.

A. BENEFICII SOCIALE

Prin Direcția de Asistență Socială a orașului Iernut se asigură următoarele beneficii:

1. Compartimentul Evidență și Plata beneficii de asistență socială

Aplică prevederile Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentantii Compartimentului au desfășurat următoarele activități: au primit și înregistrat cererile cetățenilor, pentru acordarea venitului minim garantat, au verificat informațiile declarate de către titularul dosarului, au realizat anchetele sociale, au întocmit și redactat fișele de calcul privind cuantumul ajutorului social și orele de muncă, au redactat proiectele dispozițiilor primarului și dispozițiile primarului, au comunicat dispozițiile primarului atât titularului dosarului de ajutor social, cât și instituțiilor abilitate, au întocmit și redactat borderourile necesare aplicării prezentei legi și le-au comunicat instituțiilor abilitate, au întocmit și redactat Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, persoanelor apte de muncă, beneficiare ale venitului minim garantat.

Indicatori: În 2020 s-au aflat în plată un număr de 77 dosare; Buget de stat

Nr. crt	Ajutor Social	2020
1	Dosare active la început de an	77
2	Dosare noi	44
3	Dosare repuse în plată	17
4	Dosare modificate - venit/ componență	13
5	Dosare suspendate din plată	28
6	Dosare încetate	28
7	Dispoziții întocmite	130
8	Proiecte ale dispoziției	130
9	Anchete sociale efectuate	220

Anchete sociale prezentate spre aprobare Primarului, cu propunerea de acordare de ajutoare de înmormântare.

Indicator: 3 cazuri aprobate în anul 2020 prin HCL și Dispoziție a primarului; Buget local

Întocmirea lunară a listei persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social și numărul orelor de muncă efectuate în folosul comunității. Total persoane apte de muncă 62 persoane/2020, total număr ore efectuate în folosul comunității în anul 2020 - 21709 ore.

Toată documentația privind acordarea ajutorului social este înregistrată în Registrul special de evidență.

2.Compartimentul Asistența Socială

Aplică prevederile Legii nr. 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei

Indicator: 110 dosare în plată.

Buget de stat

Ajutorul pentru încălzirea locuinței a constat în:

1. Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi - lemne, pe perioada sezonului rece noiembrie 2020 - martie 2021 pentru beneficiarii de ajutor social.

Indicatori: în baza Legii 416/2001 – 65 dosare

Buget local

conform OUG 70/2011 – total dosare 86, din care:

Lemne – 24 dosare aprobate

Gaze naturale – 62 dosare aprobate.

Buget de stat

În toate situațiile s-au completat Dispozițiile primarului privind sumele aprobate pentru lemne și gaze naturale.

Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pentru acordare ajutorului pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale și lemne pe perioada sezonului rece noiembrie 2020- martie 2021.

Indicator: 151 cereri

3. Compartimentul Asistenta Medicala si Monitorizare Asistenti Personali

Servicii acordate persoanelor cu handicap in baza Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – realizarea anchetelor sociale la solicitarea acestora în vederea evaluării/reevaluării gradului de handicap, evaluării/reevaluării CES (la copii), anchetă socială rovinietă, documentație card-legitimație parcare, acordarea beneficiilor sociale persoanelor încadrate în grad de handicap grav; încadrarea în muncă a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav; instruirea asistenților personali.

Indicatori: 64 beneficiari de indemnizație pentru persoană cu handicap și 20 persoane angajate ca asistent personal pentru persoana cu handicap; **Buget de stat si Buget local**

- ❖ **Protecția persoanelor vârstnice:** consiliere, îndrumare, suport, sprijin în funcție de nevoile identificate.
- ❖ Cu privire la Programul de construcții locuințe sociale, derulat în conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996: s-au primit în anul 2016 – 68 cereri, în anul 2017 - 8 cereri, în anul 2018 – 7 cereri și în anul 2019 -1 cerere; 2020 - 9 Cereri.

4. Compartiment Protecția Copilului

Preluarea cazurilor care au ca obiect protecția și promovarea drepturilor copilului în conformitate cu Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată în 2014.

Indicatori: În anul 2020 s-au efectuat 61 anchete sociale.

Cazuri copii cu părinți plecați la muncă în străinătate – 56 cazuri

Cazuri minore însărcinate – 9 cazuri

S-au efectuat anchete, astfel:

- bani de liceu 2 anchete,

- burse sociale 12 anchete,
- autoritate tutelară 24 cazuri,
- handicap adulți 60 anchete,
- handicap minori 13 anchete,
- copii născuți în străinătate – 3 cazuri,
- înregistrarea tardivă a nașterii copilului 0 cazuri.

Primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani - OUG.148/2005 - și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mureș.

Indicatori: total 54 cazuri, din care: 31 dosare pentru indemnizație creșterea copilului și 23 dosare pentru stimulent de inserție pentru creșterea copilului;

Primirea dosarelor în vederea obținerii alocației de stat pentru copii – Legea 61/1993 și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mureș:

Indicator: 84 cazuri

Distribuirea de alimente provenite din stocurile UE, pentru persoanele defavorizate

Nr.crt	Distribuirea de pachete cu produse alimentare și de igienă	2020 Beneficiari
1.	Produse de igienă tranșa a-I-a	461
2	Produse de igienă tranșa a-II-a	453
3.	Produse alimentare tranșa a-I-a	437

In baza Legii nr. 248/2015 – privind stimularea participării în învățământul preșcolar al copiilor din familiile defavorizate:

În anul școlar 2020-2021 s-a întocmit o dispoziție de acordare a stimulentului educațional;

Tichete sociale pentru grădiniță	Noiembrie-decembrie 2020
Cereri înregistrate	1
Nr. de beneficiari a tichetelor (copii)	1
Nr. tichete distribuite	2
Dispoziții întocmite	1
Proiecte Dispozitie	1

- număr beneficiari copii: 1
- dispoziții de încetare a stimulentului educațional: 0;
- număr tichete sociale pentru grădiniță distribuite: 2;

Indicator: valoarea totală a tichetelor sociale: 100 lei.

Buget de stat

În domeniul asistenței sociale se vor aloca în continuare fonduri pentru susținerea în continuare a sistemului de protecție a persoanelor aflate în perioadă de risc social, precum și de prevenire a excluziunii sociale.

În baza Legii nr. 321/2001- privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copii cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni:

Indicator: În anul 2020 s-a distribuit 244 Kg. lapte praf, pentru un număr de 21 copii.

Buget de stat

De asemenea s-au efectuat deplasări în teren în vederea redactării anchetelor pentru: divorț, minori, infractori, persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de bătrâni (azile), mame minore, anchete sociale pentru comisiile de expertiză medicală-copii și adulți – în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap, anchete în vederea obținerii de burse sociale, bani de liceu, etc;

5. Activitatea Compartimentului de Asistentă Medicală Comunitară

Legea nr. 119/2019 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară.

Pentru soluționarea problemelor medico-sociale ale comunității, furnizarea de servicii, medicale și sociale, flexibile și adecvate nevoilor locuitorilor orașului și satelor aparținătoare prin compartimentul de asistență medicală comunitară s-a urmărit atingerea următoarelor obiective: identificarea problemelor medico-sociale ale comunității, activități de prevenire și profilaxie primară, secundară și terțiară, educația pentru sănătate și profilaxia bolilor, prin promovarea unui stil de viață și mediu sănătos, activități medicale curative la domiciliu, complementarea asistenței medicale primare, secundare și terțiare, identificarea persoanelor neînscrise pe lista medicilor de familie organizarea de activități de consiliere și demonstrații practice pentru diferite categorii de populație, colaborarea cu fundații și cu alte instituții pentru realizarea programelor ce se adresează unor grupuri țintă, în conformitate cu strategia națională;

-identificarea cazurilor de violență domestică, a cazurilor de abuz, a persoanelor cu handicap, a bolnavilor cronici din familiile vulnerabile, urmărirea și supravegherea în mod activ a copiilor din evidența specială (TBC, prematuri, etc.), colaborare cu medicul de familie și cu inspectorii din cadrul Direcției de Asistență Socială Iernut, participarea la diferite acțiuni colective de pe teritoriul comunității: vaccinări, programe de screening populațional, implementarea programelor naționale de sănătate.

Prin programul de screening al cancerului de col uterin, un medic coordonator din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Tg.Mures, a inițiat o campanie de testare gratuită pentru depistarea cancerului de col uterin (testarea Papa Nicolau) a femeilor din comunitati defavorizate.

La aceasta actiune au participat asistentul medical comunitar si mediatorul sanitar care au identificat persoanele din comunitate si au asigurat informarea si consilierea acestora.

La indicatia medicului specialist pneumolog din cadrul Spitalului Orasenesc „dr.Valer Russu” Ludus, s-a preluat tratamentul si s-a monitorizat saptamanal administrarea acestuia, pentru persoanele aflate in evidenta cu TBC.

Au fost inițiate campanii de informare și conștientizare a membrilor colectivității locale cu privire la recomandările privind conduita socială responsabilă în vederea prevenirii răspândirii virusului SARS-CoV-2, precum și cu privire la conduita de urmat de către persoanele aflate în

autoizolare, în conformitate cu recomandările emise de către specialiștii Institutului Național de Sănătate Publică.

Indicatori: Au fost efectuate 460 vizite la domiciliu în decursul anului 2020 (monitorizarea tensiunii arteriale, monitorizarea glicemiei, tratamente injectabile, pansamente locale; copii 0-18 ani, gravide, lăuze, vârstnici: supraveghere, informare și instruire).

Au fost prezentate pe site-ul institutiei informatii cu privire la cancer, alimentație/apa, igiena/anti-hepatită, anti-HTA/obezitate, anti-drog, a controlului sănătății, mobilității/ecologiei, contracepției, tinerilor/vârstnicului, anti-violență, anti-SIDA, vaccinare copii, planificare familială, campania unui stil de viață sănătos, a sănătății mentale, anti-diabet, alimentația la sân și campanii privind folosirea antibioticelor.

B. SERVICII SOCIALE Compartimentul Servicii Sociale funcționează în conformitate cu prevederile **Legii asistenței sociale nr. 292/2011**, art. 112, alin. (3), lit. b, și art. 118, **H.G. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, anexa 3, art. 3 (2) lit b, art. 5, și în concordanță cu **Ordinul nr. 1086/20.02.2018** privind aprobarea modelului cadru al planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local, precum și **Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019** – privind codul administrativ.

6. Activitatea Compartimentului Servicii Sociale

În cadrul acestui compartiment, s-au realizat atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale.

- S-a elaborat, în concordanță cu nevoile locale identificate, Strategia Locală de Dezvoltare a Serviciilor Sociale, pentru o perioadă de 5 ani – 2020 - 2025;
- S-a elaborat Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local; s-a realizat diagnoza care cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- S-a afisat pe website-ul primariei, lista Ministerului Muncii și Protecției Sociale - Direcția Politici Servicii Sociale la nivel județean cu furnizorii de serviciile sociale acreditați în baza Legii 197/2012;
- S-a afisat pe website-ul primariei lista cu servicii de interes public disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale a orașului Iernut, acordate de furnizorii publici ori privați;
- S-a întocmit documentația și s-a colaborat cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale în vederea acreditării Direcției de Asistență Socială și licențierii provizorii a Serviciului Social Comunitar, fiind obținut atât Certificatul de acreditare cât și cel de licențiere;
- S-au întocmit Protocoale de colaborare cu instituții la nivel local (Politia orașului Iernut, Liceul Tehnologic Iernut, Școala Gimnazială Iernut, Cabinetele Medicale Individuale ale Medicilor de Familie, Asociația „Raza de Soare”) și Primăria orașului Ludus.

IMPLEMENTAREA/MONITORIZAREA PLANULUI DE ACTIUNE

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului de acțiune este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse. Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind obiectivele acestuia:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor ca urmare a serviciilor acordate;
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

Planul va fi monitorizat prin întocmirea unui raport de evaluare care va cuprinde:

1. stadiul în care se află diversele acțiuni programate pentru perioada pentru care se face raportarea;
2. problemele și piedicile întâmpinate;
3. revizuirea acțiunilor, acolo unde este cazul;
4. timpul estimat până la îndeplinirea acțiunilor;
5. alte aspecte.

Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor serviciilor și compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate. Monitorizarea și evaluarea Planului de acțiune se face de către D.A.S. orasul Iernut.

CONSIDERATII FINALE

Prezentul Plan de acțiune privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru anul 2021 este adus la cunoștința personalului, a partenerilor, a comunității și a altor factori interesați. Fiecare persoană implicată în acordarea de servicii sociale va avea acces la un exemplar al Planului de acțiune privind serviciile sociale dezvoltate prin Direcția de Asistența Socială Iernut, pentru modificarea și completarea căruia va putea face propuneri.

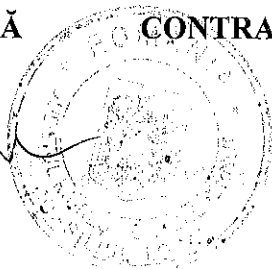
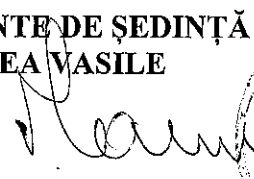
Planul de acțiune va fi adus la cunoștința beneficiarilor, prin expunerea acestuia pe pagina de internet a Direcției de Asistența Socială Iernut.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Aplicarea Planului de Acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare. De cele mai multe ori, beneficiarul unei măsuri de protecție specială aduce în discuție apariția unor posibile probleme, astfel încât, acesta devine beneficiarul mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

Atingerea obiectivelor din planul de acțiune privind serviciile sociale și măsurile de asistență socială, se realizează conform Bugetului de Venit și Cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate Direcției de Asistență Socială în anul 2021.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CORNEA VASILE



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
DORDEA LAURA

