



ROMÂNIA  
Județul Mureș  
Consiliul Local al Orașului Iernut  
545100, Piața 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureș  
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376  
E-mail: iernut@cjmures.ro

---

### HOTĂRÂREA NR. 185/30.10.2017

privind aprobarea procedurii de întocmire a dosarelor și metodologia de aprobare a subvenției/scutirii de la plata taxei de reabilitare termică a proprietarilor ce se încadrează în prevederile art. 14, alin. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009, privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Ghidului Solicitantului – Programul Operațional Regional 2014-2020.

Consiliul Local al orașului Iernut, întrunit în ședință ordinară de lucru în data de 30.10.2017;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 21113/23.10.2017 al Biroului Achiziții din cadrul Orașului Iernut;

Ținând cont de mecanismul de recuperare a sumelor în vederea efectuării lucrărilor de reabilitare termică pentru asociațiile de proprietari a căror contribuție este de 3,5% din valoarea lucrărilor de intervenție;

În baza art. 14, alin. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009, privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (2) lit. c, precum și ale art. 45 alin. (1) coroborate cu art. 115, alin. 1, lit. b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă procedura de întocmire a dosarelor și metodologia de aprobare a subvenției/scutirii de la plata taxei de reabilitare termică a proprietarilor ce se încadrează în prevederile art. 14, alin. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009, privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Ghidului Solicitantului – Programul Operațional Regional 2014-2020, confor Anexelor nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4, nr. 5 și nr. 6, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează primarul orașului Iernut prin S.P.A.S. din cadrul Orașului Iernut.

Un exemplar din prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Mureș;
- Primarului orașului Iernut;
- Biroului Achiziții din cadrul Orașului Iernut;
- S.P.A.S. din cadrul Orașului Iernut;
- M.D.R.A.P.F.E.;
- Spre afișare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
ȚANDEA TRAIAN-CONSTANTIN



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR,

DORDEA LAURA

## Anexa 1

### Procedura de întocmire a dosarelor privind aprobarea subvenției/scutirii de la plata cotei de contribuție proprie ce revine proprietarilor persoane fizice

#### **1. Procedura de întocmire a dosarelor privind aprobarea subvenției/scutirii de la plata cotei de contribuție proprie ce revine proprietarilor persoane fizice**

Birou de Achiziții prin compartiment Patrimoniu are următoarele obligații:

- a) *întocmește dosarul asociației de proprietari care va cuprinde documentele imobilului, astfel cum sunt ele prevăzute în O.U.G. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocului de locuințe cu completările și modificările ulterioare și/sau conform Ghidului Solicitantului pentru Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea A-Clădiri rezidențiale în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020;*
- b) înaintează către S.P.A.S. lista proprietarilor și cererile tip ( Anexa nr 6) completate de către proprietarii care ar pot fi beneficiarii subvenției/scutirii la cota plată de contribuție proprie și tabelul centralizator (Anexa nr.3) cu persoanele care au depus cereri tip (Anexa nr.6);
- c) întocmește tabelul centralizator (Anexa nr.3) cu persoanele care au depus cereri tip în vederea beneficiarii de subvenției/scutirii la cota plată de contribuție;
- d) asigură consilierea președinților asociațiilor de proprietari în vederea întocmirii documentațiilor necesare întocmirii dosarului;
- e) Persoana din cadrul compartiment Patrimoniu va face parte din Comisia de validare a dosarelor proprietarilor, persoane fizice care au depus cerere de beneficiari subvenției/scutirii la cota plata de contribuție.

S.P.A.S. are următoarele obligații:

- a) efectuează deplasarea la domiciliul tuturor persoanelor prevăzute în tabelul centralizator și efectuează ancheta socială;
- b) colectează documentele necesare constituirii dosarului pentru acordarea subvenției/scutirii la cota plată de contribuție;
- c) întocmește și verifica dosarele privind subvenția/scutirea de la cota plată de contribuție;
- d) completează formularul de ancheta socială conform Anexei 4 integral și în baza documentelor anexate la dosar emite o propunere;
- e) desemnează o persoană care să faca parte din Comisia de validare a dosarelor proprietarilor, persoane fizice care au depus cerere de beneficiare a subvenției/scutirii la cota plată de contribuție;
- f) predă dosarele și ancheta socială comisiei spre verificare.

Serviciul Finanțe Contabilitate are următoarele obligații în baza propunerilor primite de la SPAS:

- a) verifică în baza de date lista cu proprietari în vederea identificării altor bunuri imobile și a bunurilor mobile deținute;
- b) verifică în baza de date lista cu proprietari în vederea identificării veniturilor situate sub salariu mediu net pe economie în ultimile 3 luni;
- c) trimite lista finală cu proprietarii ce pot beneficia de subvenții/scutiri Comisei;
- d) desemnează o persoană care să facă parte din Comisia de validare a dosarelor proprietarilor, persoane fizice care au depus cerere de beneficiare de subvenție/scutirii de la cota plată de contribuție.

O Comisie mixtă (Birou Achiziții-Compartiment Patrimoniu/SPAS/ Serviciul Buget Finanțe) verifică dosarele eligibile a proprietarilor care pot beneficia de subvenții/scutire de la plată, coroborându-le cu informațiile primite de la Serviciul Buget Finanțe și aprobă cererea de subvenție/scutire pentru plata reabilitării.

Comisia va soluționa cererea privind aprobarea/respingerea subvenției/scutirii de la plata contribuției și va comunica proprietarilor și la SPAS & Serviciul Buget Finanțe și Birou Achiziții rezoluția.

## **2. Documente necesare completării dosarelor de aprobare a subvenției/scutirii de la plata contribuției proprii ce revine proprietarilor persoane fizice**

Dosarele vor conține în mod obligatoriu:

- a) Cerere tip a proprietarului/propietarilor persoană fizică (Anexa 6);
- b) Ancheta socială;
- c) Copie acte de identitate ale proprietarului/ proprietarilor și ale persoanei/persoanelor aflate în întreținerea proprietarului/propietarilor;
- d) Documente justificative privind venitul proprietarului/propietarilor și al persoanelor aflate în întreținere;
- e) Copie după actul de proprietate;
- f) Extras Patrimoniul.

Toate documentele vor fi strânse de către S.P.A.S.

În termen de .....zile de la data predării de către președintele asociației de proprietari a cererilor proprietarilor de subvenție/scutire, se va efectua ancheta socială cu o notificare prealabilă de ..... zile și cu comunicarea documentelor, pe care aceștia trebuie să le depună la dosarul de subvenție, cu ocazia efectuării anchetei sociale.

Dacă în timpul anchetei sociale, se constată necesitatea completării documentației se acordă un termen de ..... zile pentru completarea ei, sub sancțiunea respingerii cererii. Documentația suplimentară va fi predată fizic de către solicitant la SPAS.

## Anexa 2

### **Metodologia de aprobare a subvenției/scutirii de la plata cotei de contribuție proprie ce revine proprietarului persoana fizică**

1. **Pot beneficia de o subvenție/scutare de la plata proprietarul/prorietarii persoana fizică care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:**
  - dețin proprietăți în blocurile de locuințe care îndeplinesc condițiile conform O.U.G. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocului de locuințe cu completările și modificările ulterioare;
  - au domiciliul și locuiesc efectiv în respectivul imobil pentru care s-a înaintat cererea pentru subvenție/scutare de la plata cotei de contribuție proprie;
  - nu dețin mai mult de un mijloc de transport /proprietar sau proprietari;
  - nu dețin alte proprietăți imobile (terenuri, clădiri);
  - nu dețin economii mai mari decât valoarea estimate a subvenției/ 10 salarii medii nete /economie.
2. **Categoriile de proprietari persoane fizice care beneficiază de subvenție/scutare la plata cotei de contribuție pentru executarea lucrărilor intervenite la blocurile de locuințe:**
  - a) proprietari persoane cu handicap sau proprietari cu persoane cu handicap aflate în întreținere;
  - b) proprietari persoane fizice care, în ultimele 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale de către autoritatea administrației publice locale, au realizat venituri medii nete lunare pe persoană singură/membru de familie sub câștigul salarial mediu net pe economie;
  - c) proprietari veterani de război și proprietarii soți/soții supraviețuitori/supraviețuitoare ai/ale acestora;
  - d) proprietari pensionari, indiferent de statutul acestora, ale căror venituri medii nete lunare pe persoană singură/membru de familie sunt sub câștigul salarial mediu net pe economie.
3. **Documentele necesare completării dosarului pentru acordarea subvenției/scutirii de la contribuția proprie ce revine proprietarilor persoane fizice sunt (Anexa 5):**
  - a) copiile după actele de identitate (ale proprietarului/prorietarilor sau persoanelor aflate în întreținerea sa);
  - b) adeverință venit net pe ultimele 3 luni eliberată de angajator;
  - c) talon de pensie/ajutor de șomaj/indemnizație creștere copil;
  - d) copie certificat de handicap;
  - e) copie actului de proprietate;
  - f) copii acte de stare civilă;
  - g) copie certificat de veteran de război;
  - h) alte documente după caz;
  - i) dosar cu șină.

### Anexa 3

#### **Tabel centralizator cu proprietarii care au solicitat subvenție/ scutire de la plata cotei de contribuție proprie ce revine proprietarilor persoane fizice**

Bd./Cal./Str./ Al./Intr..... nr....bl....sc....

Nr. crt	Nr.aprt	Nume si prenume proprietar/i	Nr.persoane	CNP	Observații ale asociației	Observații ale reprezentantilor SPAS
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Nume și prenume  
Semnătură și ștampila

Administrator/Președinte

Julco 4

 <b>UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ</b>	 <b>AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ</b>
--	--

**ANCHEȚĂ SOCIALĂ**  
efectuată astăzi ...../...../.....  
urmare a cererii nr..... din data de ...../...../.....  
a solicitantului:

<b>Domnul / doamna</b>	
Numele	
Prenumele	
Cod numeric personal	
Cetățenia?	și anume (țara) .....
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> UE <input type="checkbox"/> Non-UE
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)	Seria
	Nr.
Eliberat de	La data de
(*) Pentru cetățenii români: BI - buletin de identitate P - pașaport CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie Pentru cetățenii străini sau apatrizi: PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană: CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidență	
Domiciliul/Date de contact:	
Strada	
Nr.	Bl. Sc. Et. Apart. Sector
Localitatea	
Județ	
Telefon	Mobil
Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?	
<input type="checkbox"/> Nu	
<input type="checkbox"/> Da, în localitatea ..... țara.....	

- În nume propriu
- În calitate de reprezentant al familiei mele
- În numele persoanei îndreptățite

Care s-a adresat primarului pentru acordarea:

- Ajutorului social
- Alocației pentru susținerea familiei
- Ajutorului pentru încălzirea locuinței

Pentru

Cap.1. Date despre persoana îndreptățită

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	} și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
<small>(*) Pentru cetățenii români:</small> CN - Certificat de naștere BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - pașaport		<small>Pentru cetățenii străini sau apatrizi:</small> PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung	
<small>Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:</small> CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidență			
Domiciliul/Date de contact:			
Strada			
Nr.	Bl.	Sc.	Et. Apart. Sector
Localitatea			
Județ			
Telefon		Mobil	
Starea civilă?			
<input type="checkbox"/> căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> uniune consensuală	
<input type="checkbox"/> văduv(ă)	<input type="checkbox"/> divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> despărțit(ă) în fapt	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	{ În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Situția școlară?			
<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii	<input type="checkbox"/> superioare
Situția profesională?			
<input type="checkbox"/> salariat	<input type="checkbox"/> pensionar	<input type="checkbox"/> somer	<input type="checkbox"/> student
<input type="checkbox"/> independent	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional	<input type="checkbox"/> elev
Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	{ În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? ..... lei			
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	} <b>Drepturi în curs</b>		
<input type="checkbox"/> Da, din România			
<input type="checkbox"/> Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior)			
<input type="checkbox"/> Energie termică	<input type="checkbox"/> Gaze naturale	<input type="checkbox"/> Energie electrică	<input type="checkbox"/> Lemne, cărbuni

*Cap.2. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ..... copii:*



a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	} și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
		( / / ) ( / / )	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	{	În perioada anilor .....	Țara .....
	}	În perioada anilor .....	Țara .....
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare
Situația profesională?	<input type="checkbox"/> salariat	<input type="checkbox"/> pensionar	<input type="checkbox"/> somer <input type="checkbox"/> student
	<input type="checkbox"/> independent	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev
Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	{	În perioada anilor .....	Țara .....
	}	În perioada anilor .....	Țara .....
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?			lei
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			

b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:

1. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> prescolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII	} Școala nr. ....
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII	
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	<input type="checkbox"/> Da, din România	

**2.** Numele \_\_\_\_\_  
 Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?  copil natural  copil adoptat  copil în plasament familial  
 copil în tutelă  copil în curatelă  copil încredințat spre adopție

Situația școlară?  preșcolar  elev cls. I-VIII } Școala nr. ....  
 fără studii  elev cls. IX-XII } Loc. ....

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)  
 Nu  Da, din alte țări  Da, din România

**3.** Numele \_\_\_\_\_  
 Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?  copil natural  copil adoptat  copil în plasament familial  
 copil în tutelă  copil în curatelă  copil încredințat spre adopție

Situația școlară?  preșcolar  elev cls. I-VIII } Școala nr. ....  
 fără studii  elev cls. IX-XII } Loc. ....

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)  
 Nu  Da, din alte țări  Da, din România

**4.** Numele \_\_\_\_\_  
 Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?  copil natural  copil adoptat  copil în plasament familial  
 copil în tutelă  copil în curatelă  copil încredințat spre adopție

Situația școlară?  preșcolar  elev cls. I-VIII } Școala nr. ....  
 fără studii  elev cls. IX-XII } Loc. ....

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)  
 Nu  Da, din alte țări  Da, din România

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

1. Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
                          { În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
                          { În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

2. Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
                          { În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
                          { În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**3.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**4.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_  
(z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  șomer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

Cap. 3. În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

**Familia/persoana singură îndreptătită locuiește:**

singură

împreună cu altă persoană singură sau familie

**Model locuință:**

- Casă cu curte
- Casă fără curte
- Apartament la bloc
- Locuință socială
- Locuință de serviciu
- Locuință de necesitate
- Instituționalizat/nu are locuință

- 1 cameră
- 2 camere
- 3 camere
- 4 camere
- > 4 camere

**Regimul juridic al locuinței**

- Proprietate personală
- În închiriere public/privat
- Altele .....

**Modul de dobândire al locuinței**

- Cumpărare
- Mostenire
- Altele .....

**Tipul locuinței**

- TIP A** construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
- TIP B** construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

**Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?**

Nu  Da, la societatea .....

Nr. poliță ..... Valabilă de la ..... La .....

**Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)**

Nu  Da

**Familia/persoana singură îndreptătită se încălzește cu:**

- ENERGIE TERMICĂ** Denumire furnizor \_\_\_\_\_  
Codul titularului de contract \_\_\_\_\_
- GAZE NATURALE** Denumire furnizor \_\_\_\_\_  
Codul client \_\_\_\_\_
- COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)**
- ENERGIE ELECTRICĂ** Denumire furnizor \_\_\_\_\_  
Codul client \_\_\_\_\_

**Cap. 4. În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....**

În conformitate cu prevederile art. 8 alin (1) din legea nr.416/2001, „La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a bugetului personal complementar prevăzută de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a ajutoarelor de stat acordate în baza Ordonanței Guvernului nr. 14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare, a burselor școlare, a sumelor acordate în baza art. 51 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, a stimulentei educaționale oferit, conform prevederilor Legii nr. 248/2015, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, a sprijinului financiar prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare, a sumelor acordate în baza Programului național de protecție socială "Bursa profesională" prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 1.062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional, precum și veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zileri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zileri, republicată.”

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE</b>						
1	Venituri din profesii liberale veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
<b>SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente	adeverință eliberată de Adm. financiară				
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă					
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/decizie				
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial					
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii					
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome					
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale					
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică					
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori					
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii					
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale					
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară				
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicii de inflație					
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă					
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii					
<b>VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR</b>						
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară				
<b>VENITURI DIN INVESTIȚII</b>						
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară				
27	Venituri impozabile din dobânzi					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare					
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare					
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice					
<b>PENSII</b>						
<b>PENSII DE STAT</b>						
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
32	Pensia anticipată					
33	Pensia anticipată parțială					
34	Pensia de invaliditate					
35	Pensia de urmaș					
<b>PENSII AGRICULTORI</b>						
36	Pensie agricultor	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
37	Indemnizația minimă pentru pensionari					
<b>PENSII MILITARE</b>						
38	Pensie de serviciu	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
39	Pensia de invaliditate					
40	Pensia de urmaș					
41	Pensia I.O.V.R.					
<b>INDEMNIZAȚII</b>						
42	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
43	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav					
44	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator				
45	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți					
<b>INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI</b>						
46	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator				
47	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 sau 3 ani	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
48	Stimulent lunar/de inserție					
49	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT</b>						
50	Indemnizația lunară acordată magistraților înălțurați din Justiție din considerente politice	mandat poștal /extras de cont/decizie				
51	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice					
52	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război					
53	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal /extras de cont/decizie				
54	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică					
55	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap					
56	Indemnizația cuvenită revoluționarilor					
57	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002					
58	Renta viageră pentru sportivi					
59	Indemnizație lunară de hrană pentru adulți și copii infectați cu HIV sau bolnavi de SIDA					
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE*</b>						
60	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Adm. financiară				
61	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor					
62	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Adm. financiară				
63	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare					
<b>VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC</b>						
64	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverință eliberată de Adm. financiară				
65	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot					
<b>VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA</b>						
66	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Adm. financiară				
<b>VENITURI DIN ALTE SURSE</b>						
67	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
68	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare					
69	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale					
70	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial					
71	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile					



Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE</b>						
72	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă				
<b>ALOCAȚII*</b>						
73	Alocația lunară de plasament	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
74	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească				
<b>AJUTOARE</b>						
75	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
<b>ALTE SURSE DE VENIT*</b>						
76	Depozite bancare	adeverință eliberată de Adm. financiară				
77	Rentă viageră agricolă					
78	Alte venituri					
<b>FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)</b>						
79						
80						
<b>VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI</b>						
<b>VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE</b>						

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

- Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești
- Terenuri de împelmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

- Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Salupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)				
2	Grâu dur (ha)				
3	Secară (ha)				
4	Orz (ha)				
5	Orzoaică (ha)				
6	Ovăz (ha)				
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)				
8	Porumb boabe (ha)				
9	Orez (ha)				
10	Alte cereale (ha)				
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)				
12	Linte, năut și mazariche (ha)				

13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	În pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	În pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv în,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2 )	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin.furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt hortic,cult arabile fără cereale,cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt ingrasat	
54	Vitei sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vitele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vitele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

Cap.5. Starea de sănătate a persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap.6. - Nevoi speciale ale persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap. 7. - Alte aspecte

Cap. 8.- Concluzii

Se propune      acordarea \_\_\_\_\_  
                            neacordarea \_\_\_\_\_

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT \_\_\_\_\_

ÎNTOCMIT \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

***Se atașează următoarele documente:***

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....

## Anexa 5

### Actele necesare pentru completarea dosarului de aprobare a subvenției/scutirii de la plata cotei de contribuție proprie ce revine proprietarilor persoane fizice

#### DUPĂ CAZ:

- copie B.I., carte de identitate sau carte de identitate provizorie, în cazul cetățenilor români;
- carnet de identitate, legitimația de ședere temporară sau document de identitate, eliberat de autoritățile române competente, în cazul cetățenilor străini sau apatrizi;
- copie certificat de naștere al copilului;
- copie certificat de căsătorie;
- copie certificat de deces;
- adeverință venit **net** din ultima lună - eliberată de angajator sau declarație notarială din care să reiasă venitul ocazional lunar;
- adeverință din care să rezulte că este în evidența A.J.O.F.M. - (Forțele de muncă) cu sediul în Targu Mures
- adeverință de salariu de asistent maternal;
- adeverință de salariu a îngrijitorului la domiciliul unei persoane vârstnice;
- adeverință de alocație de întreținere pentru minorii dați în plasament familial sau încredințați;
- adeverință eliberată de centrul militar pentru soțiiile celor care satisfac stagiul militar obligatoriu;
- adeverință eliberată de Administrația Financiară (pentru fiecare membru major din familie);
- adeverință de elev sau student eliberată de unitatea de învățământ;
- taloane de plată pensie (din ultima lună) de limită de vârstă sau anticipată, invaliditate, urmaș, militară, de nevăzători sau orice altă categorie de pensie;
- talon de plată pentru asistentul personal al unei persoane cu handicap;
- talon de plată al ajutorului de șomaj;
- talon de plată al ajutorului acordat persoanelor cu handicap și copie certificat handicap;
- talon plată alocație de stat;
- hotărâre judecătorească definitivă de încredințare minori și actualizare pensie de întreținere; -hotărâre judecătorească definitivă de divorț;
- hotărâre definitivă de încuviințare a adopției, de încredințare sau plasament familial al minorului; -actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- acte doveditoare de venituri nete realizate din vânzarea/utilizarea terenurilor, clădirilor, spațiilor de locuit sau altor bunuri, mobile și imobile altele decât locuința minimă și bunurile necesare nevoilor familiale.
- acte din care să reiasă regimul juridic al locuinței - copie;
- declarația notarială pentru copiii neșcolarizați;
- declarație notarială pentru persoanele care nu au nici un fel de pensie;
- acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul proprietar sau, după caz care atestă calitatea de moștenitor;
- dosar cu șină.

Se solicită adeverințele de șomer și pentru copiii neșcolarizați care au vârsta cuprinsă între 16 - 18 ani cât și pentru mamele ale căror ultim copil a împlinit vârsta de 7 ani (dacă nu fac dovada că realizează un venit).

**Anexa 6**  
**Model Cerere**

**Domnule Primar,**

Subsemnatul..... CNP , BI SERIA NR.

Subsemnatul..... CNP , BI SERIA NR

Subsemnatul..... CNP , BI SERIA NR.

În calitate de proprietar/I al/ai apartamentului nr.....din bloc nr.....str....., oras Iernut

vă rog/rugăm să binevoiți a aproba subvenționarea cheltuielilor ocazionate cu reabilitarea termică a blocului aferentă cotei părți a apartamentului meu astfel cum a fost ea stabilită prin HCL nr. 157/19.12.2016 sau în OG18/2009 cu completările și modificările ulterioare.

Declar pe propria răspundere că în ultimele 3 luni, am avut venituri sub salariul mediu net pe economie pe membru de familie.

Precizez că în ultimele 3 luni, am realizat venituri de..... în medie/lună, care raportate la

numărul de .....membri de familie<sup>1</sup> au generat un venit mediu net pe membru de familie de /lună

Declar pe proprie răspundere că sunt de acord cu efectuarea unei anchete sociale la domiciliul meu și că voi pune la dispoziția reprezentanților primariei oras Iernut a tuturor documentelor solicitate, în termenul prevăzut de *Procedura de întocmire a dosarului privind aprobarea subvenției/scutirii de la plata cote de contribuție proprie.*

Declar acestea pe proprie răspundere cunoscând prevederile art. 326 C. Pen. (Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau amenda)

Data

Nume /Prenume Semnătură

**Domnului Primar al orasului Iernut**

---

<sup>1</sup> Soț/soție, copii minori aflați în întreținere, copii majori cu vârsta până în 26 ani care urmează cursuri la forma de învățământ cu frecvență, interziși judecătorești...