



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
ORAȘUL IERNUT CIF: 5584644  
545100 Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, jud. Mureș  
Tel: 0265/47.14.10 Fax: 0265/47.13.76  
E-mail: iernut@cjmures.ro



**CONTRACT**  
**DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII (DIRIGENȚIE DE ȘANTIER)**  
pentru obiectivul de investiții : "Rețea de canalizare și bransamente în satul Clpău, UAT Iernut, județul  
Mureș" - cod CPV 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev.2)  
nr. 269/22.05.2023

**PREAMBUL**

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII (DIRIGENȚIE DE ȘANTIER) denumit în continuare "Contractul"

Între

**UAT ORASUL IERNUT**, cu sediul în localitatea Oras Iernut, strada Piata 1 Decembrie 1918, nr. 9, județul Mures, telefon: +40 265471410 fax: +40 265471376, Email iernut@cjmures.ro, cod fiscal 5584644 cont trezorerie IBAN RO33TREZ24A700330710130X deschis la Trezoreria operativa Tarnaveni. reprezentată prin **Nicoara Ioan** - funcția **PRIMAR** , în calitate de **ACHIZITOR/BENEFICIAR**, pe de o parte

și

**P.F.A. HADARAU CLAUDIU DAN**, cu sediul în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, reprezentată prin **Hădărău Claudiu Dan**, administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte cu respectarea următoarelor condiții contractuale:

**1. Definiții**

În prezentul Contract, cuvintele și expresiile definite vor avea următoarele semnificații:

„**Părțile contractante**” sunt achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

„**Achizitor**” - este beneficiarul serviciilor de proiectare în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor;

„**Prestator**” - este persoana juridică/fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;

„**Contract**” - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor, în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Prețul Contractului**” - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului,

pentru îndeplinirea obligațiilor corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Standard**” - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

„**Specificații tehnice**” - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

„**Forța majoră**” - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;

„**Penalitate contractuală**” - despăgubirea stabilită în contractul de prestari servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

„**Proiect**” - înseamnă totalitatea pieselor scrise și desenate, precum și variantele electronice (scanate și editabile) elaborate, editate, și dispuse într-o formă coerentă de către prestator, absolut necesare și suficiente pentru realizarea în condițiile legislației române a obiectivului de investiții, oricare etapă prevăzută în conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

„**Diriginte de șantier**” - persoană fizică angajată de către beneficiar, cu obligații privind asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor de construcție, pe tot parcursul lucrărilor;

„**Obiectiv de investiții**” - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma „obiectiv de investiții” se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă.

„**Zi**” - zi calendaristică; an - 365 de zile.

1.1.

## 2. Interpretări

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

## 3. Legea

Legea Contractului este legea română.

## 4. Comunicarea

Limba contractului este limba română.

5.1. În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o parte, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română urmând a fi transmise celeilalte părți cu celeritate, fără a fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

5.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract se face în scris.

5.3. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnică de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

## 5. OBIECTUL CONTRACTULUI

6. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea **serviciilor de dirigenție de șantier** Servicii Dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții "**Rețea de canalizare și branșamente în satul Cipău, UAT Iernut, județul Mureș**" - cod CPV 71520000-9 **Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev.2) - conform Propunerii tehnice.**

## 7. PREȚUL CONTRACTULUI

7.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de **45.850,00 lei + TVA 0 lei.**

## 8. DURATA CONTRACTULUI

8.1. – Durata Contractului 44 luni, cu posibilitate de prelungire pe baza de act adițional pana la finalizarea lucrărilor.

8.2. Durata contractului este de 44 luni, cu posibilitate de prelungire.

8.3. Prolungirea duratei este posibilă, fără costuri suplimentare, prin act adițional, până la data finalizării implementării proiectului, respectiv până la data întocmirii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

## 5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Prin documentele contractului se înțelege:

1. prezentul contract de achiziție publică de servicii (dirigenție de șantier), Condițiile contractuale și următoarele Anexe:

- a) Raportul de procedură nr. 8823 / 18.05.2023;
- b) Nota justificativă nr. 8462 / 12.05.2023;
- c) Referatul de necesitate; 8344/11.05.2023
- d) Achiziția directă inițiată din catalogul electronic DA33282323;
- e) Anunțul de achiziție directă nr. 8483 / 12.05.2023;
- f) propunerea tehnică – formularul 3 și propunerea financiară – formularul 4
- g) alte documente/formulare relevante: formularul 1, formularul 2, formularul 5.

## 9. Prioritatea Documentelor

În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la pct. 5 „Documentele Contractului”

## 10. Comunicarea

Limba contractului este limba română.

5.4. În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o parte, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română urmând a fi transmise celeilalte părți cu celeritate, fără a fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

5.5. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract se face în scris.

5.6. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnică de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

## 6. MODALITATEA SI TERMENUL DE PLATA (clauze obligatorii)

6.1. Plata se va face de către Achizitor, prin virament, pe baza facturilor emise de Prestator, respectiv pe baza rapoartelor de activitate/progres avizate de Achizitor.

Plata se va face în termen de 30 de zile de la primirea facturii fiscale, astfel:

- în perioada de pregătire a investiției (faza A), plata se va face în baza raportului de activitate avizat de Achizitor;
- în perioada execuției lucrărilor (faza B), în baza rapoartelor de progres avizate de Achizitor;
- la recepția lucrărilor (faza C), în baza raportului final avizat de Achizitor și registrul de evidență a activității de diriginte de șantier.

6.3. În cazul în care la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor sunt consemnate deficiențe și/sau remedieri necesare a fi realizate de Executant, Prestatorul va plăti daune interese în cuantum egal cu valoarea care depășește procentul prevăzut la capitolul diverse și neprevăzute din devizul general al lucrării.

## **7. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI**

7.1 Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului.

7.2 Achizitorul pe parcursul derulării contractului de achiziție publică are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului și de care depind îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.

7.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în baza documentelor justificative, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data respectivă.

7.4. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

## **8. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI**

8.1. Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale proiectului care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului.

8.2. Prestatorul are obligația de a întocmi și prezenta Achizitorului rapoarte de activitate și de progres privind serviciile prestate, precum și poze relevante de pe șantier, ce vor susține aceste rapoarte.

8.3. Prestatorul va fi prezent pe șantier pe durata de derulare a contractului, fapt care va fi consemnat în Registrul de evidență a activității de diriginte de șantier.

8.4 Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

8.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

8.6. Potrivit Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asumându-și toate responsabilitățile ce decurg din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare, Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția autorităților de reglementare și/sau de control în construcții, la solicitarea acestora, documentele întocmite în exercitarea obligațiilor ce îi revin.

8.7. Potrivit Ordinului nr. 1.496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier în exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, diriginții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

#### **A. în perioada de pregătire a investiției (faza A):**

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
6. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
7. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
8. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
9. preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
10. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul la stabilirea bornelor de reper;
11. predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
12. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
13. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
14. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

#### **B. în perioada execuției lucrărilor (faza B):**

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
4. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
7. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
8. participă și reprezintă beneficiarul la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. semnează ca reprezentant al beneficiarului dispoziția de șantier a proiectantului, după avizul UIP
12. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau a participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
13. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
14. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de

15. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
16. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
17. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
18. preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
19. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia;
20. răspunde în fața organelor de control în mod solidar cu reprezentantul responsabil delegat al beneficiarului pentru toate cantitățile de lucrări decontate.
21. măsoară, compară și verifică conformitatea cantităților de lucrări confirmate în situațiile de plată cu cantitățile de lucrări decontate;
22. participă la stabilirea cauzelor de variație a unor cantități de lucrări în vederea decontării acestora din capitolul "diverse și neprevăzute", conform prevederilor art. 221 din Legea 98/2016.
23. solicită aprobarea expresă a achizitorului înainte de emiterea Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor.
24. solicită aprobarea expresă a achizitorului înainte de emiterea Certificatului de Recepție Finală.
25. propune și solicită aprobarea achizitorului înainte de dispunerea sau aprobarea oricărei modificări care ar face ca durata de execuție sau prețul contractului să depășească data sau valoarea de contract acceptată sau orice dată sau valoare de contract convenită ulterior de achizitor și executant în cadrul unor acte adiționale la contract.
26. participă obligatoriu la toate ședințele organizate de achizitor cu executantul privind execuția lucrărilor și respect implementarea proiectului.
27. prezintă Raportul de activitate al dirigintelui de șantier- în respect cu graficul gant de execuție al lucrărilor, activitatea proprie și a constructorului.
28. verifică existența Certificatului de performanță energetică, la finalizarea investiției.

#### **C. la recepția lucrărilor (faza C):**

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;
  2. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
  3. predă către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.
  4. în conformitate cu H.G. nr. 343/2017, întocmește referatele pe specialitate cu privire la modul în care a fost executată lucrarea.
- 8.8 Prestatorul are obligația de a întocmi **Registrul de evidență a activității de diriginte de șantier**, de a-l prezenta anual pentru vizare la I.S.C. și de a-l prezenta ori de câte ori este solicitat de reprezentanții I.S.C.
- 8.9. Prestatorul va respecta prevederile prezentului Contract, precum și cele ale Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, asumându-și toate responsabilitățile și garanțiile ce decurg atât din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare.
- 8.10 Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract, inclusiv dar fără a se limita la obligația ce îi revine de a răspunde la solicitările de clarificare ale Achizitorului. **Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 2 (două) zile lucrătoare și după caz, nu vor pune Achizitorul în situația de a încălca termenele și condițiile**

prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

## **9. Riscurile contractului**

9.1. Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos cu titlu exemplificativ :

- a) suspendarea execuției lucrărilor, cu excepția cazului în care suspendarea se datorează Executantului;
- b) obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe Șantier în timpul execuției Lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Executant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat Achizitorului;
- c) orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului
- d) lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Achizitorului.

## **10. Prelungirea Duratei de Execuție**

10.1. Executantul are dreptul la prelungirea Duratei de Execuție în condițiile art. 8 din prezentele condiții contractuale.

## **11. Recepție și verificări**

11.1. Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

11.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din Contract astfel:

- a. Achizitorul va recepționa din punct de vedere cantitativ, la sediul său, originalul fiecărui raport de activitate/progres, întocmindu-se un proces-verbal de predare primire a documentației întocmite de Prestator;
- b. Raportul de activitate/progres va fi considerat receptionat și din punct de vedere calitativ la momentul admiterii cererii de plată de către Achizitor (inclusiv poze atasate)

11.3. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

11.4. Referatele pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea trebuie , precum și Rapoartele de activitate vor fi predate în 3 exemplare originale.

## **12. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

12.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea Serviciilor la data/datele notificate, după caz, de către Achizitor cu privire la începerea activității de servicii.

12.2. Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform art. 3 din prezentul Contract.

12.3. Cu excepția prevederilor de la art. 16, o întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor art. 14.

## **13. Actualizarea /Ajustarea Prețului Contractului.**

13.1. Prețul contractului este ferm.

## **14. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

obligățiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de percepe un quantum de 0,02 % / zi din valoarea serviciilor neprestate până la îndeplinirea obligației respective.

14.2. În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 4, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

## **15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI**

15.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

15.2. În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

15.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

15.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

15.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

15.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

15.7. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

15.8. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

## **16. FORȚA MAJORĂ**

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

16.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți,

imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

17.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

17.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **18. Asigurări**

18.1 Înainte de începerea Serviciilor Prestatorul va face și va menține în vigoare, pana la data admiterii, fără obiecțiuni, a Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor o asigurare de răspundere civilă profesională care va acoperi riscul unei neglijențe profesionale .

18.2 (1) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant.

(2) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

## **19. Protecția datelor cu caracter personal**

19.1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

19.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

19.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului.

19.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care

- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat

Drept pentru care prezentele Condiții Contractuale aferente contractului nr. 269/22.05.2023 s-au semnat astăzi 22.05.2023, la sediul Achizitorului, în 4 (patru) exemplare, toate cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**

**Oraș Iernut  
Primar  
Nicoară I**

**EXECUTANT,**

**P.F.A. HADARAU CLAUDIU DAN  
ADMINISTRATOR  
Hădărău Claudiu Dan**

**Serviciul Buget Finanțe,  
Păun Ana Zelina**

**Vizat Control Financiar Preventiv,  
Măruș Adrian**

**Biroul Dezvoltare  
Catarig Valentin Laura**

**Compartiment juridic,  
Moldovan Teodora**