



Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ

Titlul proiectului: „ *Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei la cladirea "Liceu Tehnologic Iernut" judet Mures*”

Nr./data: 10383/16.06.2023



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de Servicii de întocmire proiect tehnic și asistență tehnică din partea proiectantului pentru proiectul intitulat „ *Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei la cladirea "Liceu Tehnologic Iernut" judet Mures*”

1. INFORMAȚII GENERALE:

Beneficiar: UAT Oraș Iernut

Finantator: Autoritatea Fondului de Mediu

Denumirea proiectului: „ *Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei la cladirea "Liceu Tehnologic Iernut" judet Mures*”

Proiectul este finanțat prin Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ, Ordin nr. 2.057 din 16 noiembrie 2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1129 din 24 noiembrie 2020.

2. Obiectul contractului

Autoritatea contractantă a semnat contractul de finanțare nr. 439/G/GES/15.05.2023, înregistrat la sediul autorității contractante cu nr. 154/15.03.2023, semnat între Administrația Fondului de Mediu (Finantator) și Orașul Iernut (Beneficiar) pentru proiectul „ *Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei la cladirea "Liceu Tehnologic Iernut" judet Mures*”

Obiectul contractului pentru care urmează a se demara achiziția directă îl constituie prestarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului în cadrul obiectivului de investiții „*Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei la cladirea "Liceu Tehnologic Iernut" judet Mures*”

DESCRIEREA AMPLASAMENTULUI

Suprafețele tuturor clădirilor din CF sunt următoarele :

Suprafața terenului= 9728 mp

Suprafața Construită totală = 2924 mp

Suprafața Construită desfășurată totală = 8557 mp

Suprafața construită totală al zonelor de intervenție (corp C1 și C3) = 1736 mp

Suprafața desfășurată totală al zonelor de intervenție (corp C1 și C3) = 4941 mp

P.O.T. = 30.05%



C.U.T. = 0.87

Structura imobilelor, este alcătuită din:

- C1- cladire din cadre de b.a. cu inchideri din zidarie de caramida, cu functiunea de liceu tehnologic cu ateliere, sala de sport si centrala termica, suprafata construita 1451 mp si desfasurata 4656 mp, regim de inaltime P+3E
- C2- cladire din cadre de b.a. cu inchideri din zidarie de caramida, cu functiunea cantina si internat- deservind liceul, suprafata construita = 821mp si desfasurata 3249 mp, regim de inaltime P+4E
- C3 cladire din cadre de b.a. cu inchidere din zidarie de caramida, cu functiunea de atelier reparatii auto si masini agricole, centrala termica, suprafata construita si desfasurata = 285 mp, regim de inaltime P.
- C4- cladire din caramida si lemn, compusa din 3 magazii si un garaj, regim de inaltime P, suprafata construita si desfasurata= 367 mp.

Cladiri studiate prin DALI -document ce va sta la baza intocmirii proiectului tehnic sunt corpurile C1 si C3, astfel ca in continuare vom face o descriere a acestora :

Grosimea pereților exteriori este de 30 cm si grosimea peretilor interiori este de 25-30cm.

Înălțimea parapetului la ferestre este de cuprins între 40 si 90 cm.

Fundațiile sunt de tip talpă continuă din beton armat, cu lățimea de 60 cm.

Învelitoare din tablă in patru ape si doua ape pentru liceu si atelier, iar terasa necirculabila la sala de sport.

Finisajele sunt obișnuite:

- pardoseli din ciment mozaic și gresie;
- tencuieli din mortar de ciment-var la exterior;
- tencuieli simplu drișcuite și zugrăvite cu var pe pereți și tavane la interior;
- tâmplăria este material PVC;

Su totala C1+C3 = 4.393,54 mp

Suprafata construita totala al zonelor de interventie (corp C1 si C3) = 1736 mp

Suprafata desfasurata totala al zonelor de interventie (corp C1 si C3) = 4941 mp

Valoarea estimată pentru prestarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului in cadrul obiectivului de investiții „Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei la cladirea "Liceu Tehnologic Iernut" judet Mures” este de 215.500,00 lei + TVA, conform devizului general al proiectului, defalcata astfel:

- Cap. 3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor si detalii de executie – 4.500,00 lei + TVA
- Cap. 3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie – 191.000,00 lei + TVA
- Cap. 3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului – 20.000,00 lei + TVA, defalcat astfel:
 - pe perioada de execuție a lucrărilor– 15.000,00 lei + TVA;
 - pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții– 5.000,00 lei + TVA.



Durata contract: pe perioada de implementare a proiectului, **24 de luni de la semnarea contractului de finanțare, respectiv 15.03.2025.**

Durata prestării serviciilor de **proiectare** este de **3 luni, începând cu emiterea Ordinului de Începere a contractului.**

Durata prestării serviciilor de **asistență tehnică** din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor este de **17 luni de la ordinul de începere execuție lucrări cf grafic execuție din DALI.**

Pentru serviciile de **asistență tehnică** se va emite ordin de începere prestare serviciu **dupa momentul semnării contractului de execuție lucrări.**

Proiectul tehnic va fi elaborat de personal de specialitate și va respecta soluțiile din D.A.L.I.-document atasat.

Proiectul se va elabora în conformitate cu HG 907/2016 și Legea 50/1991, precum și alte normative și reglementări legale în vigoare, o documentație tehnică, respectând fazele de proiectare:

- a) În vederea obținerii autorizației de execuție:
 - proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C / PAC;
 - proiect pentru autorizarea executării organizării lucrărilor - D.T.O.E./POE
- b) după obținerea autorizației de construire:
 - Proiect tehnic de execuție – PT, inclusiv detalii de execuție, caiete sarcini.

Proiectul tehnic (proiectele tehnice) și detaliile de execuție, se vor întocmi conform etapelor detaliate mai jos:

Etapa I:

Proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiție mai sus menționat, în conformitate cu prevederile anexei nr. 9 a Hotărârii nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Etapa II:

Proiectul tehnic de execuție care conține părți scrise și părți desenate, necesare pentru execuția obiectivului de investiții, în conformitate cu prevederile anexei 10 ale HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Etapa III:

Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor la obiectivul de investiție.

Elaborarea proiectului/programului de urmărire comportării în timp al construcției.

PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE:

Proiectul Tehnic, Caietele de sarcini și Detaliile de execuție se predau beneficiarului pe suport de hârtie în 4 exemplare și într-un exemplar pe suport electronic scanat cu semnături, dar și în DWG.

Documentația pentru obținerea autorizației de construire în 2 exemplare originale pe suport de hârtie, precum și un exemplar pe suport electronic, scanat cu semnături, planul vizat OCPI, actualizat în 2 exemplare originale pe suport de hârtie, precum și un exemplar pe suport electronic, în format DWG

Devizul general la faza PT însoțit de devizele confidențiale în 2 exemplare pe suport de hârtie cât și un exemplar pe suport electronic



Recepția documentelor eferente serviciilor de proiectare se va face în conformitate cu prevederile Legii nr. 50 / 1991 și HG nr. 907 / 2016.

Se vor pune la dispozitia ofertantilor urmatoarele documente:

- Certificatul de urbanism (CU)
- Plan de situatie cu viza OCPI
- D.A.L.I
- Avizele obtinute conform CU:

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: "*Prețul cel mai scăzut*", astfel cum este prevăzut în Legea nr. 98/2016.

NOTĂ:

Înainte de începerea elaborării documentațiilor, Prestatorul are obligația să cunoască toate informațiile prezentate în Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ și să se asigure că sunt înțelese toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate.

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

La întocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului prestatorul are obligația de a aplica toate actele legislative, normative și prescripțiile tehnice aflate în vigoare, atragand dupa sine implementarea obligatorie a acestora de către contractant fara alte pretentii financiare.

Conținutul documentațiilor vor respecta prevederile legale, normele si normativele in vigoare.

ALTE CERINȚE:

- Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru realizarea în termenul contractat a tuturor documentelor, prin personal corespunzător, atestat potrivit prevederilor legale, care are aptitudinile și experiența necesară, în număr suficient și după caz, va suplimenta personalul dacă situația impune astfel încât documentațiile să fie predate în termenul contractat, fără modificarea prețului ofertat;

- Prestatorul se va asigura ca pe baza documentatiei intocmite se va obtine autorizatie ISU si aviz DSP , autorizatie de functionare pentru Liceul Tehnologic.

- **Pe parcursul executarii contractului, prestatorul are obligatia de a vizita si verifica amplasamentul ori de cate ori este necesar si sa elaboreze documentatiile tehnice astfel incat acestea sa reflecte situatia reala existenta in teren, inclusiv sa ia in considerare necesitatile corelate cu programul de finantare mentionat mai sus.**

- Proiectantul - prestatorul serviciului de proiectare va ceda în favoarea beneficiarului (autorității contractante) drepturile de autor pentru documentația tehnico-economică, fără a emite nici un fel de pretenții legate de aceasta. Astfel, la predarea documentației se va prezenta și documentul de cedare a dreptului de proprietate intelectuală în favoarea beneficiarului, care va putea utiliza documentația oricând, în vederea îndeplinirii obiectivelor sale, fără a mai solicita prestatorului acordul prealabil și fără a mai fi obligat la plata unei sume suplimentară de bani, în raport cu prețul contractului de servicii;

- În etapa de implementare a contractului de finanțare, Prestatorul, fără modificarea prețului ofertat, va asigura consultanță pe tot parcursul evaluării proiectului prin răspunsuri în regim de maximă



urgență la eventualele solicitări de clarificări ale A.F.M., va modifica/ adapta/ completa/ actualiza toate solicitările evaluatorilor de proiecte, până la comunicarea unui răspuns final privind proiectul în cauză;

- Pe perioada derulării procedurii de achiziție a lucrărilor/echipamentelor, proiectantul va răspunde cu celeritate la solicitările de clarificări venite din partea ofertanților, în termen de maxim 2 zile lucratoare. Toate acestea se vor face fără a solicita costuri suplimentare față de valoarea oferată.

Recepția finală a întregului proiect tehnic se va realiza după verificarea acesteia de către verificatorii de proiect, precum și de către beneficiar.

Revizuirile/completările/modificările proiectului tehnic, solicitate de autoritatea contractantă / beneficiar, vor fi efectuate de prestator în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea solicitării înaintată de beneficiar, fără a solicita costuri suplimentare față de valoarea oferată.

3. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și legislația în vigoare.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde Formularul de propunere tehnică - Formularul nr. 3.

4. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va conține valoarea ofertei exprimată în LEI fără TVA.

Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a acesteia, care nu trebuie să fie mai mică de 30 de zile.

Propunerea financiară va cuprinde Formularul de propunere financiară - Formularul nr. 4 + anexa.

5. Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic va depune oferta pe e-mail la adresa dezvoltare_iernut@primariaiernut.ro și/sau la Registratura Primăriei Orașului Iernut, situată în localitatea Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, județul Mureș.

Ofertele primite după expirarea termenului limită de depunere a acestora, nu vor fi luate în considerare. Acestea vor fi respinse, fiind considerate întârziate și vor fi returnate nedeschise.

Ofertele vor fi întocmite conform cerințelor din prezentul caietul de sarcini.

Ofertele care nu vor respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme, iar pe cale de consecință vor fi respinse.

Ofertele care nu vor conține Propunerea financiară și Propunerea tehnică vor fi respinse.

Achiziția directă se va finaliza în SEAP.

Ofertantul trebuie să fie obligatoriu înscris în SEAP.

Ofertantul clasat pe primul loc al clasamentului întocmit după verificarea, evaluarea ofertelor și aplicarea criteriului de atribuire, va fi invitat să posteze propunerea sa financiară în catalogul de produse/servicii/lucrări din Sistemul electronic al achizițiilor publice (SEAP).

În situația în care două sau mai multe oferte vor avea același preț și vor fi situate pe primul loc al clasamentului întocmit după verificarea, evaluarea și aplicarea criteriului de atribuire, autoritatea contractantă va solicita prezentarea unei noi propuneri financiare.

Contractul de servicii va fi atribuit ofertantului care va avea prețul cel mai scăzut.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- Acord privind prelucrarea datelor personale - Formularul nr. 1;
- Declarație privind evitarea conflictului de interese Formularul nr. 2;
- Propunerea Tehnică - Formularul nr. 3;
- Propunerea financiară/Oferta - Formularul nr. 4 + anexa;
- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii - Formular nr. 5;



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL IERNUT CIF: 5584644
545100 Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, jud. Mureș
Tel: 0265/47.14.10 Fax: 0265/47.13.76
E-mail: iernut@cjmures.ro



-
- Formular nr. 6 – Declarație privind conformitatea ofertei cu specificațiile caietului de sarcini.

Sef Birou Dezvoltare