ROMÂNIA
JUDEŢUL MUREŞ
ORAŞUL IERNUT
545100 Iernut, Piaţa 1 Decembrie 1918, nr. 9, jud. Mureş
Tel: 0265/47.14.10 Fax: 0265/47.13.76
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr.17927/07.08.2019

Anunț privind dezbaterea publică cu privire la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Iernut

Astăzi, 07 august 2019 Primăria Orasului Ierrnut, în conformitate cu prevederile art. 7, alin.2, din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, modificata si completata prin Legea nr. 281/2013, invită pe toți cei interesați la întâlnirea de dezbatere publică privind proiectele de acte normative care vor fi discutate la sedinta de Consiliul local din luna septembrie 2019.

Evenimentul are loc în data 18 septembrie 2019 la sediul Primăriei Orasului Iernut, ora 10,00, în sala de şedinţă, aflată la adresa: str. 1 Decembrie 1918 , nr.9, loc. Iernut, jud. Mureş.

Ordinea de zi a evenimentului:

- Deschiderea evenimentului (anunțarea temei și a ordinii de zi, prezentarea reprezentanților instituției, a procedurii și a regulilor de desfășurare a evenimentului)
- Prezentarea succintă a motivației și a proiectului de act normativ supus dezbaterii publice (reprezentant al inițiatorului, experţi şi/sau specialişti care au participat la elaborare)
- Prezentarea verbală de către cetățenii interesați a propunerilor privind modificarea proiectului de act normativ supus dezbaterii publice
- Închiderea întâlnirii (prezentarea etapelor următoare în procesul de adoptare cu menționarea termenelor aferente).

Persoanele interesate să prezinte verbal propunerea lor în cadrul dezbaterii publice vor avea la dispoziție 10 minute pentru prezentare. Aceste persoane sunt rugate să se înregistreze online utilizând formularul de pe site-ul instituţiei, sau direct la sediul instituției din str. 1 Decembrie 1918, nr. 9, la Registratura instituției, în format electronic la adresa de e-mail iernut@cjmures.ro, prin poștă la adresa : str. 1 Decembrie 1918, nr. 9,loc. Iernut, jud. Mureş.

La dezbaterea publică sunt invitați să participe, în limita locurilor disponibile în sală, toti cei interesați: persoane fizice și juridice, organizații ale societății civile, societăți comerciale, reprezentanți ai instituțiilor publice interesate, ai presei etc.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include (*după caz*): • nota de fundamentare a proiectului, • expunerea de motive, • referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, • studiile de fundamentare (studiul de impact/fezabilitate etc.) și datele brute care au stat la baza lor • textul complet al proiectului actului respectiv.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției
- la sediul instituției din str. 1 Dec. 1918, nr.9, loc. Iernut

- proiectele de acte normative se pot obține în copie, pe bază de cerere depusă la registratură/biroul de relații cu publicul al instiuției din strada 1 dec. 1918, nr.9, loc. Iernut,orele 07,00-15,30

Menționăm faptul că propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus consultării publice se mai pot depune până la data 18.09.2019, ora 10,00 • prin formularul online disponibil pe pagina de internet al Primăriei Iernut, ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: iernut@cjmures.ro, prin poștă, pe adresa 1 Decembrie 1918, nr.9, loc. Iernut, la sediul instituției, la Registratură între orele 07,00-15,30

Materialele transmise vor purta mențiunea: "consultare publică referitoare la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Iernut".

Propunerile trimise vor fi publicate pe pagina de internet la *link-ul unde sunt publicate propunerile*.

Nepreluarea recomandărilor formulate şi înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru informații suplimentare vă stăm la dispoziție la telefon: 0265471410, e-mail: iernut@cjmures.ro, persoană de contact: Rosca Maria-Ioana.

PRIMAR,
NICOARA IOAN

ROMÂNIA
ORAȘUL IERNUT
CIF 5584644
JUDEȚUL MUREȘ * ORAȘUL IERNUT

ROMÂNIA
Judeţul Mureş
Consiliul Local al Oraşului Iernut
545100, Piaţa 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureş
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr.17879/07.08.2019

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al Consiliului Local Iernut

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art. 136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ coroborat cu art. 6, alin. (3) şi art. 30 alin. (1) lit. c şi alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare şi motivare a proiectului de hotărâre mai susmenţionat.

Conform prevederilor art. 632 din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a acestuia, respectiv până în data de 05.10.2019, Consiliile locale au obligaţia de a-şi revizui regulamentele de organizare şi funcţionare în concordanţă cu prevederile noului act normativ.

Astfel se impune aprobarea noului regulament de organizare şi funcţionare a Consiliului Local Iernut, în care să fie cuprinse prevederile O.U.G. nr. 57/2019 şi să fie adaptat condiţiilor pentru desfăşurarea activităţii deliberative în limitele create de noua lege.

În cadrul şedinţelor comisiilor de specialitate, precum şi în plenul şedinţei ordinare, domnii/doamnele consilieri vor putea face amendamente cu privire la conţinutul Regulamentului pentru îmbunătăţirea acestuia, însă cu respectarea prevederilor legale.

Prin gija secretarului oraşului Iernut, proiectul de hotărâre însoţit de prezentul referat de aprobare va fi transmis compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate, precum şi comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local, în vederea dezbaterii şi întocmirii avizului consultative.

În consecinţă, propun Consiliului Local adoptarea prezentului proiect de hotărâre.

INIŢIATOR

PRIMAR,

NICOARĂ IOAN

ROMÂNIA ORAŞUL IERNUT CIF 5584644 JUDEŢUL MUREŞ ORAŞUL IERNUT

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
ORAȘUL IERNUT
545100 Iernut, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 9, jud. Mureș
Tel: 0265/47.14.10 Fax: 0265/47.13.76
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr. 17880/07.08.2019

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, **Compartimentul Juridic**, întocmește următorul:

RAPORT DE SPECIALITATE

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea ***Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Iernut.***

Potrivit prevederilor art.105, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 *„ autonomia locală se exercită de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și județelor"*, iar art. 106 din același act normativ prevede că: *„Autoritățile administrației publice din comune, orașe și municipii sunt Consiliile locale și primarii, ce funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din comune, orașe și municipii, în condițiile legii."*

În acest context, Consiliul local își desfășoară activitatea în baza unui Regulament de organizare și funcționare, redactat astfel încât să se încadreze în prevederile legale în vigoare.

Raporturile dintre autoritățile administrației publice din comune, orașe, municipii și autoritățile administrației publice de la nivelul județului se bazează pe principiile autonomiei locale, legalității, cooperării, solidarității, egalității de tratament și responsabilității.

Având în vedere considerentele mai susarătate, respectiv prevederile art. 623 din O.U.G. nr. 57/2019, care instituie obligativitatea Consiliului Local de a-și revizui Regulamentul propriu de organizare și funcționare, în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a actului normativ mai susmenționat,

Analizând proiectul de hotărâre prezentat, precum și noua formă a Regulamentului, care se încadrează în prevederile legale în vigoare, propunem Consiliului local adoptarea lui.

SECRETAR,
DORDEA LAURA

ROMÂNIA
Judeţul Mureş
Consiliul Local al Oraşului Iernut
545100, Piaţa 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureş
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376
E-mail: iernut@cjmures.ro

Nr. 32/07.08.2019

AVIZAT,
SECRETAR,
DORDEA LAURA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

înaintat de dl. primar Nicoară Ioan

privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local Iernut

Având în vedere Referatul de aprobare nr. al Primarului Oraşului Iernut,

Ţinând cont de Raportul de specialitate nr. al Biroului Juridic, prin care solicită aprobarea *Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local Iernut,*

Având în vedere prevederile art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. a, alin. 3 lit.a şi art. 632 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ

În temeiul prevederilor art. 139 şi art. 196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, supunem spre aprobarea Consiliului local Iernut:

Art. 1. Se aprobă **Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Local Iernut, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.**

Art. 2. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea Consiliului Local Iernut nr. 119/ 17.07.2008, îşi încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii ce se va adopta se încredinţează Primarul oraşului Iernut, prin Compartimentul Juridic din cadrul Oraşului Iernut.

INIŢIATOR,
PRIMAR
NICOARA IOAN

ROMÂNIA ORAŞUL IERNUT CIF 5584644 1 JUDEŢUL MUREŞ * ORAŞUL IERNUT

ROMÂNIA
Judeţul Mureş
Consiliul Local al Oraşului Iernut
545100, Piaţa 1 Decembrie 1918, nr.9, Jud. Mureş
Tel: (0265) 471410, Fax: (0265) 471376
E-mail: iernut@cjmures.ro

Anexă

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A CONSILIULUI LOCAL IERNUT

CAPITOLUL I
Dispoziţii generale

Art. 1. În conformitate cu prevederile O.UG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Ordonanţei Guvernului României nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare şi funcţionare a Consiliilor Locale astfel cum a fost aprobată prin Legea nr. 673/2002, ale Legii nr. 393/2004 cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Local Iernut stabileşte prin prezentul regulament regulile de procedură şi de organizare în baza cărora funcţionează.

Art. 2. (1) Consiliul Local Iernut este autoritatea administraţiei publice locale, constituită la nivelul oraşului Iernut pentru rezolvarea treburilor publice, în vederea realizării serviciilor publice de interes local.

(2) Constiutuirea şi completarea Consiliului Local se face în conformitate cu prevederile art. 113. art. 114, art. 115, art. 116, art. 117, art. 118, art. 119 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Art. 3. (1) Consiliul Local se organizează şi funcţionează în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale, lşegalităţii şi al consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor de interes local.

(2) Aplicarea principiilor prevăzute la alin.(1) nu poate aduce atingerea caracterului de stat national, unitar şi indivizibil al României.

Art. 4. (1) Autonomia Consiliului Local este numai administrativă şi financiară, fiind exercitată pe baza şi în limitele prevăzute de lege.

(2) Autonomia locală priveşte organizarea, funcţionarea, competenţele şi atribuţiile Consiliului Local Iernut, precum şi gestionarea resurselor ce aparţin oraşului.

(3) Autonomia locală reprezintă dreptul şi capacitatea efectivă a Consiliului Local de a solution şi a gestiona, în numele şi în interesul cetăţenilor Oraşului Iernut, treburile publice, în condiţiile legii.

(4) Dispoziţiile alin. (3) nu aduc atingerea posibilităţii de a recurge la consultarea locuitorilor oraşului prin referendum sau prin orice altă formă de participare directă a cetăţenilor la treburile publice, în condiţiile legii.

(5) În scopul asigurării autonomiei locale, Consiliul Local Iernut nu are dreptul să instituie şi să perceapă impozite şi taxe locale, să elaboreze şi să aprobe bugetul local al oraşului în condiţiile legii.

Art. 5. (1) Consiliul Local exercită, în condiţiile legii, competenţe exclusive, competenţe partajate şi competenţe delegate.

(2) Consiliul Local are, potrivit legii, capaciatea juridică deplină, posedă patrimoniu propriu şi are dreptul ca, în limitele legii, să aibă iniţiative în toate domeniile, cu execepţia celor care sunt date în mod expres în competenţa altor autorităţi publice.

(3) Ca persoană juridică de drept public, orașul, reprezentat de Consiliul Local, are în proprietate bunuri din domeniul public de interes local, potrivit legii și bunuri din domeniul privat.

Art. 6. (1) Raporturile dintre Consiliul Local și consiliile locale din municipii, orașe și commune au la bază principiile autonomiei, legalității, responsabilității, cooperării și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ.

(2) În relațiile dintre Consiliul Local și autoritățile administrației publice locale din municipiile, orașele și comunelor județului, nu există raporturi de subordonare.

(3) Între Consiliul Local și Consiliul Județean există raporturi de coordonare.

Art. 7. Consiliul Local are sub autoritatea sa: școlile, Căminele Culturale.
Consiliul Local poate iniția și derula programe locale de dezvoltare, finanțate din bugetul local al comunei și prevăzute distinct în cadrul acestora.

CAPITOLUL II
Constituirea Consiliului Local

Art. 8. (1) Consiliul Local este autoritate publică locală deliberativă și se compune din consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

Art. 9. (1) Consiliul Local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 din O.U.G. nr. 57/2019.

(2) Secretarul general al orașului Iernut transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegerile și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) din O.U.G. nr.57/2019.

Art. 10. În vederea validării mandatului consilierii declarați aleși, aceștia au obligația transmiterii către secretarul general al orașului Iernut, în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, a următoarelor documente:

a) Copia actului de identitate;

b) Cazier judiciar, din care rezultă ca nu și-a pierdut drepturile electorale;

c) Confirmarea din partea partidelor politice a calității de membru;

d)Dovada depunerii de către mandatarul financiar coordonator a raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activităților partidelor politice și a campaniilor electorale;

Art. 11. Renunțarea la mandat înainte de validare

Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al orașului Iernut.

Art. 12. Ședințele privind ceremonia de constituire a consiliului local

(1) Pentru fiecare consiliu local din județ, prefectul convoacă consilierii locali pentru ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 114 alin. (6) și (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validarea, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din O.U.G. nr. 57/2019.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al orașului data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituirea consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul general al orașului, comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect,care are loc la sediul consiliului local.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandate a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilieri locali ale căror mandate au fost validate depun următorul jurământ prevăzut la art.117 din Codul Administrativ în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local:

„ Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor orașului Iernut. Așa să îmi ajute Dumnezeu!" Formula religioasăde încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă, Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în doua exemplare, de fiecare ales local. Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al orașului Iernut.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din O.U.G. nr. 57/2019, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 119 și consilierii locali validați în condițiile art.144 alin. (6) și alin. (7) din codul administrativ și care nu au fost convocați la ședința de constituire a consiliului local.

(8) Prin excepție de la dispozițiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul în cadrul primei ședințe, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local . Sunt considerate motive temeinice spitalizare sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificate medicale, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundați sau alte catastrofe, care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin.(8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerți demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

Art. 13. La ședința de constiture legal întrunită poate participa și primarul care a fost declarat ales, chiar dacă procedura de validarea mandatului acestuia nu a fost finalizată.

Art. 14. Declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 12 alin. (5) din prezentul Regulament este mai mare decât primul număr natural mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din O.U.G. nr. 57/2019.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constiture a consiliului local, respectiv a celei de a doua , după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al orașului Iernut și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituitîn condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019, prefectul

emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidele politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al orașului.

Art. 15. Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local se efectuează în conformitate cu prevederile art. 119 din O.U.G. nr. 57/2019, iar validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local se face în conformitate cu prevederile art. 122 din O.U.G. nr. 57/2019.

CAPITOLUL III
Organizarea Consiliului Local

Art. 16. Președintele de ședință

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la initiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respective. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul Cod Administrativ pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al orașului în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local,

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 50 alin. (1), lit. a-d sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însarcinări date de către consiliul local.

Art. 17. Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) După constituire, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termen de 30 de zile de la declararea ca legal constituit.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este de 5 sau 7 consilieri locali.

(4) Numărul locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor Consiliului Local Iernut, fiecare consilier local face parte din 2 până la 3 comisii de specialitate.

Art. 18. În cadrul Consiliului Local Iernut funcționează 5(cinci) comisii de specialitate pe domenii de activitate, după cum urmează :

1. Comisia Economică – alcătuită din 7 membri.
2. Comisia Juridică – alcătuită din 7 membri.
3. Comisia Urbanism – alcătuită din 5 membri.
4. Comisia de Servicii – alcătuită din 5 membri.
5. Comisia Socială – alcătuită din 5 membri.

Art. 19. Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale :

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate ;

b) întocmește avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuți stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritatea simplă.

Art. 20. Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de oragnizare și funcționare a consilului local sau stabilite de consiliul local;

c) conduce ședințele comisiei,

d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau stabilite de consiliul local;

g) comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele – verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate;

(3) Președintele comisiei de specialitate propune ca la lucrările comisiei să participle și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează problemele ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce,

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și tine evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art. 21. Comisiile speciale sau comisiile mixte

(1) Consiliul local poate organiza comisii speciale de analiză şi verificare formate din consilieri locali, pe o perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie sau a primarului. Componenţa, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţi acestora se stabilesc prim hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acţionează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză şi verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor şi verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliul local poate organiza, din propria initiativă sau din initiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, functionari publici şi alţi specialişti, pe o perioadă determinată. Competenţa comisiilor mixte, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţii acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Şedinţele comisiilor mixte sunt publice.

Art. 22. Alegerea Viceprimarului

(1) Oraşul Iernut are un viceprimar ales în condiţiile legii şi a prezentului regulament. Funcţia de primar şi funcţia de viceprimar sunt funcţii de demnitate publică.

(2) Viceprimarul este subordonat primarului, iar în situaţiile prevăzute de către lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situaţie în care exercită, în numele primarului, atribuţiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuţiile sale viceprimarului.

(3) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritatea absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali. Numărarea voturilor la alegerea viceprimarului şi constatarea rezultatului se realizează de o comisie alcătuită din trei consilieri din formaţiuni politice sau organizaţii aparţinând minorităţilor naţionale, diferite, reprezentate în Consiliul Local.

(4) Execitarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărârea consiliului local.

(5) Propunerea candidaturii pentru alegerea viceprimarului, se face de către grupurile de consilieri sau de către consilieri.

(6) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(7) Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegerea, una dintre următoarea modalitate:

- fiecare consilier primeşte un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaţilor. Intrând în cabină, din lista candidaţilor vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaţilor pe care consilierul nu doreşte sa-l aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului pe care doreşte să îl aleagă votantul;

(8) În situaţia în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin. (3) se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeaşi şedinţă, la care vor partucipa candidaţii situaţi pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obţinut cele mai multe voturi.

(9) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidaţi care se află în această situaţie. Va fi declarant ales candidatul care a obţinut cele mai multe voturi.

(10) Alegerea viceprimarului va fi constată prin hotărâre a consiliului local. Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul îşi păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut.

(11) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului cosiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

CAPITOLUL IV

Art. 23. Tipurile de şedinţă ale consiliului local

(1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea :

a) primarului;

b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;

c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019.

Art. 24. Convocarea ședințelor consiliului local

(1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziția primarului, în cazurile prevăzute la art. 16 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această invitție, în cazul prevăzut la art. 116 alin. (2) lit. b).

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau prin mijloace electronice (SMS, e-mail), prin grija secretarului general al orașului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedural, prevăzute de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orșului, convocarea consiliului local pntru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. 3 lit. b), se face de îndată.

Art. 25. Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care necesită spitalizare sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificate de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al –II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusv;

Art. 26. Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al orașului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul Administrativ.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau ale comisiilor mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrati-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul Administrativ.

(5) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(6) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(7) În cazul neaprobării proiectului oprdinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (5), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

Art. 27. Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în orașul Iernut de a asista la ședințele consiliului local, în condițiile prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparținând minorităților naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanți acestora, deputați și senatori, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din oraș, în probleme ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(5) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale regulamentului de organizare și funcționarea consiliului local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către initiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusive la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbatere a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele de ședință sau reprezentabtul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sintetizează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzis adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din ședința consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal semnat de președintele de ședință și de secretarul general al orașului Iernut.

(14) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al orașului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al orașului Iernut supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretar general al orașului, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respectivec care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(17) În termenul de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al orașului asigură afișarea la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a orașului Iernut o copie a procesului verbal al ședinței.

(18) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al orașului Iernut.

(19) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință. Desemnarea consilierilor se face de către secretarul general, astfel încât cei doi sau mai mulți să fie din partied diferite.

(20) Secretarul general al orașului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 28. Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor săi.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele contiunuă, fără motivare, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 233 din O.U.G. nr.57/2019 și a prezentului regulament.

(3) Comisia poate invita să participle la ședințele sale specialist din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Are dreptul să participle la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participle la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărâ ca unele ședințe sau dezbaterea unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4).

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al orașului, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și după caz, celelate probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de initiator.

(10) Secretarul comisiei sau în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a

propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al orașului, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul comisiei este de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz și modaliatatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persone interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințe ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art. 29. Delegatul sătesc

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliile locale sunt reprezentați la ședințele consiliului local de un delegate sătesc. Delegatul sătesc este asimilat aleșilor locali.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel puțin 15 zile înainte și desfășurată în prezența primarului sau a viceprimarului și a secretarului general al orașului.

(3) Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare, consemnată într-un proces-verbal care se prezintă în prima ședință a consiliului local. La adunarea sătească pot participa toți cetățenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sătesc are loc în următoarele situații:

a) demisie;

b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui delegat este;

c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unității administrativ-teritoriale respective;

d) condamnarea, printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) deces.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegate sătesc, cu respectarea prevederilor alin. (1) – (3), care se aplică în mod corespunzător.

(6) Adunarea sătească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea din funcție a delegatului sătesc și alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcție, în condițiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegații sătești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegați sătești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al ședinței.

Art. 30. Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor de hotărâri se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al orașului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislative.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al orașului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării şi întocmirii rapoartelor de specialitae;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii şi întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort şi a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum şi celelate documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică şi data de depunere a rapoartelor şi a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise şi comisiilor de specialitate înainte de pronunţarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau după caz respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al oraşului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali şi către iniţiatorii, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a şedinţei consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoţit de :

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare , semnat de initiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislaţia specială;

(9) Secretarul general al oraşului asigură îndeplinirea condiţiilor de la alin. (8) şi aduce la cunoştinţa consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi .

(10) Rapoartele şi avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâri propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local, respective în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor extrordinare. În situaţia şedinţelor extrordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgenţă, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Iniţiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunţa, în orice moment, la susţinerea acestuia.

Art. 31. Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepţie de la prvederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată de doua treimi din numărul consilierilor locali în funcţie.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor locali în funcţie următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;

c) hotărârile prin care se stbilesc impozite şi taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a localităţilor şi amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 92 din Codul Administrativ;

i) alte hotărâri necesare bunei functionari a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

(4) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

(6) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute al alin. (8).

(10) Abținerile se numără la voturile împotrivă.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local si impune modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către initiator și de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de consilul local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art. 32. Primarul participă la ședințele consiliului local și are dreptul să își exprime punctual de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal de ședință.

Art. 33. Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

Art. 34. Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

Art. 35. În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite în prezentul Regulament în competența sa ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

CAPITOLUL V

Art. 36. Validarea alegerii primarului

(1) Mandatul primarului declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedura necontecioasă. Validarea se realizează la judecătorie, după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Încheierea judecătoriei privind validarea sau după caz, inavlidarea alegerii primarului se comunică de îndată prefectului și secretarului general al orașului, care are obligația aducerii la cunoștiință publică prin afișare acesteia la sediul unității/subdiviziunii administrative-teritoriale, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

(3) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de valiadre sau inavlidare a alegerii primarului la tribunal.

(4) Rezultatul validării sau invalidării alegerii primarului se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau după caz, într-o ședință extraordinară a consiliului local.

(5) Primarul depune jurământul prevăzut la art. 117 din O.U.G. nr.57/2019 în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local sau în fața judecătorului delegat, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local se desfășoară după termenul de 60 de zile.

Art. 37. Primarul participă la ședințele consiliului și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal de ședință.

CAPITOLUL VI

Art. 38. Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local, respectiv de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciuliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(6) Primarul care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(7) După depunerea jurământului, primarul intră în exercițiul de drept al mandatului

(8) Mandatul primarului este de 4 ani.

Art. 32. Încetarea mandatului de consilier local și de consilier județean

(1) Calitatea de consilier local, respectiv cea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Caliatatea de consilier local, încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrative-teritorială, inclusiv ca uramare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului local, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durat a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitive, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă difinitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durat procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitateade individualizare a executării acesteia;

l) deces;

(3) De la data încetării mandatului, consilierul local respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorități deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară;

Art. 40. Situațiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a fost adoptată nici o hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durat a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al orașului, prefectul sau orice altă peroană interesată sesizează instanța de contecios administrative cu privirele la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitive și se comunică prefectului.

Art. 41. Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrative-teritorială.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au sta la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau al cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 42. Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrative-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrative-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art. 43. (1) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului și secretarului orașului, precum și șefilor compartimentelor din aparatul propriu al primarului sau ai serviciilor și unităților subordinate.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau dacă nu este posibil, la următoare ședință a consiliului.

Art. 44. Interpelarea constă într-o cerere prin care solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la umătoarea ședință a consiliului local, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art. 45. (1) Consilierii pot solicita informțiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate să le furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

Art. 46. Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului local. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VII
Drepturile și obligațiile aleșilor locali
Drepturile aleșilor locali
Art. 47. Legitimația și semnul distinctive ale aleșilor locali

(1) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întrega durată a mandatului.

(2) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctive, respectiv al eșarfelor se suportă din bugetul local.

(3) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlul evocativ.

Art. 48. Protecția aleșilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținere, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștiță atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membri familiei alesului local- soț, soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea presiunii asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art. 49. Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali, este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegerile sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 50. Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali, au dreptul la o indemnizație lunară. Primarului și viceprimarului orașului, nu li se acordă indemnizația pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali, care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până 10% din indemnizația lunară a primarului.

(3) Consilierii locali, au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilorstabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusive din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Prevederile alin. (1)-(4) se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc.

(6) Consiliul local, poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legi, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii locali și delegatul sătesc care participă la ședințele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Obligațiile aleșilor locali

Art. 51. Respectarea legii

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu se folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Art. 52. Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali și viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în prezentul regulament de organizare și funcționare.

Art. 53. Buna-credință și fidelitatea

Consilierii locali, aflați în serviciul colectivității locale, precum și primarii, în calitatea lor de reprezentanți legali ai unităților/subunităților administrative-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durat mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art. 54. Probitatea și discreția profesională

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art. 55. Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art. 56. Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o data pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consilul local, o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarii, sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al orașului.

(3) Fiecare primar prezintă, în fața autorității deliberative, un raport privind starea economică, socială și de mediu a unității/subdiviziunii administrative-teritoriale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la dat încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 57. Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali, a prevederilor prezentului regulament și/sau a Codului Administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese se pot aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

a) avertismentul;
b) chemarea la ordine;
c) retragerea cuvântului;
d) eliminarea din sala de ședință;
e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni;

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit. a)–e) sunt aplicabile și viceprimarilor.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite la Comisia Juridică, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

(5) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit. e), f) și g) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local cu majoritate absolută.

Art. 58. Aleșii locali răspund, după caz, administrative, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii.

CAPITOLUL VIII
Alte dispoziții aplicabile administrației publice locale

Art. 59. Secretarul general al orașului Iernut

(1) Orașul Iernut are un secretar general salarizat din bugetul local, funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al primarului, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora.

(2) Perioada în care peroana cu studii superioare juridice sau administrative sau științe politice ocupă funcția publică de secretar general al orașului constituie vechime în specialitatea studiilor.

(3) Secretarul general al orașului Iernut nu poate fi soț, soție sau rudă până la gradul al II-lea cu primarul sau cu viceprimarul, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(4) Secretarul general al orașului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.

Art. 60. Atribuțiile secretarului general al orașului Iernut sunt cele prevăzute de art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Aministrativ.

Art. 61. (1) În lipsa secretarului general al orașului Iernut, atribuțiile acestuia vor fi exercitate de șeful serviciului de administrația publică locală, prin completarea fișei postului și operează de drept, pe o perioadă de maxim 30 de zile consecutive anual.

(2) Prevederile alin. 1) se aplică în cazul în care secretarul general al orașului se află în concediu în condițiile legii sau este delegate în condițiile art. 504 din codul administrativ, ori se află în deplasare în interesul serviciului.

Art. 62. (1) Pentru buna organizare a lucrărilor consiliul local, precum și pentru soluționarea altor aspect din activitatea sa, acesta poate creea un post cu activitate permanentă, pe care vor fi încadrate, prin hotărâre, persoane care au studii superioare, de regulă juridice sau administrative.

(2) Funcțiile pe care vor fi încadrate personele prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, iar selecționarea acestor persoane se face pe bază de concurs sau examen organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se stbilește de consiliul local.

Art. 63. Salarizarea persoanelor prevăzute la art. 155 (1) se face potrivit legislației în vigoare cu privire la salarizarea personalului contractual din sectorul bugetar, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul local.

Art. 64. (1) Apărarea intereselor consiliului local în fața instanțelor de judecată se face de către peroanele angajate, potrivit art. 55, dacă acstea au pregătirea profesională corespunzătoare, de

consilerul juridic din aparatul de specialitate al Primarului sau de un aparat ales, în măsura în care instanța juridică nu poate fi asigurată altfel. Cheltuielile se suportă din bugetul local.

(2) În situațiile prvăzute la alin. (1) împuternicirea se semnează de președintele de ședință.

CAPITOLUL IX
Inițiativa cetățenească și adunările cetățenești

Art. 65. Inițiativa cetățenească

(1) Cetățenii care domiciliează pe raza teritorială a orașului Iernut pot propune consilului local Iernut, spre dezbatere și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în orașul Iernut.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al orașului, forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul de hotărâre se afișează spre informare publică prin grija secretarului general.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în orașul Iernut.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al orașului, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Art. 66. Adunările cetățenești

(1) Cetățenii orașului pot fi consultați și prin adunări cetățenești organizate pe sate, în mediul rural și pe cartiere sau străzi, în mediul urban.

(2) Convocarea și organizarea adunărilor cetățenești se fac de către primar, la initiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.

(3) Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștință publică a scopului, datei și a locului unde urmează să se desfășoare aceasta.

(4) Adunarea cetățenească este valabil constituită în prezența majorității cetățenilor cu drept de vot și adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenți.

(5) Propunerile se consemnează într-un proces-verbal și se înaintează primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima ședință, în vedera stabilirii modalităților concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.

(6) Soluția adoptată de consiliul local se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al orașului.

Art. 67. Prevederile prezentului regulament se aplică activității Consiliului Local Iernut începând cu data aprobării lui prin Hotărâre.